

PÁLYÁZATI ÚTMUTATÓ
a
Közlekedés Operatív Program keretében

„Kerékpárút hálózat fejlesztés” c.
Pályázati felhíváshoz

Kódszám:
KÖZOP-3.2.0/c-08-11

Tartalom

A. A TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE	4
A1. Alapvető cél és háttérinformáció.....	4
A2. Részcélok	4
A3. Rendelkezésre álló forrás	4
A4. Támogatható pályázatok várható száma.....	4
A5. Pályázat benyújtásának határideje	4
B. PÁLYÁZÓK KÖRE	5
B1. Kizáró okok.....	5
B2. A pályázóval szembeni egyéb elvárások	5
C. A PÁLYÁZAT TARTALMA	6
C1. Támogatható tevékenységek köre (különösen)	6
C2. Kötelezően megvalósítandó tevékenységek	8
C3. Egyéb, a támogathatósághoz kapcsolódó feltételek.....	8
C4. Nem támogatható tevékenységek köre.....	9
C5. Elszámolható költségek köre	10
C6. Nem elszámolható költségek köre	12
C7. A projekt megkezdési időpontja.....	13
C8. A projekt befejezése és a pénzügyi elszámolás végső határideje.....	13
C9. Fenntartási kötelezettség	13
C10. Egyéb korlátozások a projekt tartalmával kapcsolatban	13
C11. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások.....	14
D. PÉNZÜGYI FELTÉTELEK	15
D1. Támogatás formája	15
D2. Támogatás mértéke	15
D3. Támogatás összege	15
D4. Egyéb pénzügyi eszközök.....	15
D5. Biztosítékok köre	15
D6. Előleg igénylése	16
D7. Egyéb feltételek	16
E. KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK	19
E1. Monitoring mutatók.....	36
F. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK	36
F1. A pályázati kiírás felfüggesztése és megszüntetése	36
F2. A pályázatok benyújtásának módja, helye és határideje	37
F3. Vonatkozó jogszabályok listája	38
F4. Fogalomjegyzék	41
F5. Kötelezően csatolandó mellékletek listája.....	43
F6. Pályázati Útmutató mellékletei	43

Pályázati Útmutató
a KÖZOP-3.2.0/C-08-11

„Kerékpárút hálózat fejlesztése” c.
Pályázati felhívás
követelményeinek ismertetéséhez

Jelen felhívás forrást biztosít a kerékpárforgalmi létesítmények kivitelezésének társfinanszírozásához.

A pályázati felhívás elválaszthatatlan része a pályázati útmutató, a projekt adatlap, és a kitöltési útmutató melyek együtt tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltételt. A pályázati útmutató első része tartalmazza a pályáztatás feltételeit. A kitöltési útmutató tartalmazza a pályáztatás során kitöltendő legfontosabb dokumentumokat és szakmai segédleteket. A harmadik részben találhatóak a kitöltést segítő magyarázatok, fogalomjegyzék és a mellékletek listája.

A. A TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE

A1. Alapvető cél és háttérinformáció

A Közlekedés Operatív Program célkitűzései között szerepel a régiók fejlődésének elősegítése, az érintett lakosság életkörülményeinek javítása. Ennek a fejlődésnek eszköze lehet a kerékpárforgalmi létesítmények fejlesztése, mely egyben növeli a közlekedés biztonságát és lehetőséget teremt a hivatásforgalmi kerékpározás elterjedéséhez.

A konstrukció célja a helyközi, hivatásforgalmi kerékpárutak, kerékpáros létesítmények kiépítése, az érintett régió kerékpáros közlekedési infrastruktúrájának kialakítása, bővítése, a nemzetközi és az országos kerékpárút-hálózatokhoz való csatlakozás biztosítása, a már meglévő elemek hálózatba szervezése.

A2. Részcélok

Az esetlegesen már meglévő belterületeket, településeket, üdülő és rekreációs területeket összekötő, illetve feltáró, hivatásforgalmi és turisztikai célú kerékpárutak kiegészítése, a hálózatos jelleg fokozása. A részcélok között említhető még a kerekesszékekkel és a babakocsival közlekedők akadálymentes közlekedésének megteremtése, biztosítása.

A3. Rendelkezésre álló forrás

A KözOP 2011-2013 időszakában az adott fejlesztésekre 6,47 Mrd Ft áll rendelkezésre.

A4. Támogatható pályázatok várható száma

A jelen felhívás keretében támogatott pályázatok várható száma: 40 db.

A5. Pályázat benyújtásának határideje

A pályázat benyújtására szakaszosan van lehetőség, a szakaszok az alábbiak:

- 2011. március 15.
- 2011. június 15.
- 2011. szeptember 15.
- 2011. december 15.

Amennyiben a rendelkezésre álló keret időközben kimerül, a pályázati kiírás lezárásra kerül.

B. PÁLYÁZÓK KÖRE

- Önkormányzatok és társulásaik,
- Központi költségvetési szervek,
- fentiek társulásai.

B1. Kizáró okok

Amennyiben a támogatást igénylő szervezet nyilatkozattételi kötelezettségének nem tesz eleget, az a projektjavaslat elbírálásból való kizárását eredményezi.

B2. A pályázóval szembeni egyéb elvárások

- A pályázó szervezetnek közvetlen felelősséget kell vállalnia a projekt előkészítéséért és megvalósításáért, azaz nem lehet pusztán közvetítő szervezet.
- A pályázó szervezet feladata projektmenedzsment biztosítása, különösképpen a partnerek és alvállalkozók szerződtetése, tevékenységük nyomon követése, a projekt megvalósításának koordinálása, a partneri együttműködés szervezése és fenntartása, a pénzügyi és szakmai menedzsment, valamint az adminisztráció.
- A pályázó a beruházás megvalósításának műszaki ellenőrzését független mérnökkel (műszaki ellenőr) kell, hogy biztosítsa.

C. A PÁLYÁZAT TARTALMA

C1. Támogatható tevékenységek köre (különösen)

1. TERVEZÉS

Hatástanulmány elkészítése

- 1.1 Közbeszerzési eljárás
- 1.2 Szakhatóság által előírt hatástanulmányok

Engedélyezési terv, terület-igénybevételi terv készítése

- 1.3 Közbeszerzési eljárás
- 1.4 Engedélyezési terv készítése
- 1.5 Kisajátítási terv készítése
- 1.6 Értékbecslés a terület megszerzéséhez
- 1.7 Kisajátítási határozat megszerzése
- 1.8 Jogerős építési engedély megszerzése

Építési terv és tenderdokumentáció összeállítása

- 1.9 Közbeszerzési eljárás
- 1.10 Építési terv elkészítése
- 1.11 Ajánlatkérési tenderdokumentáció összeállítása

2. ÉPÍTÉS-ELŐKÉSZÍTÉS

A független mérnök (műszaki ellenőr)

- 2.1 Közbeszerzési eljárás
- 2.2 Független mérnök (műszaki ellenőr)

A terület előkészítése

- 2.3 Lőszermentesítés
- 2.4 Régészeti feltárás
- 2.5 Közműkiváltás

3. ÉPÍTÉS

A kivitelező kiválasztása

- 3.1 Közbeszerzési eljárás
- 3.5 Építési tevékenység, közműkiváltás

4. BEFEJEZÉS

- 4.1 Forgalomba helyezési eljárás díja
- 4.2 KENYI adatszolgáltatáshoz szükséges dokumentáció összeállítása
- 4.3 Pénzügyi/műszaki elszámolás készítése

5. KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS

- 5.1. Javaslattétel a bizottság összetételére (hivatalos közbeszerzési tanácsadó alkalmazása)
- 5.2. A Bizottság felkérése/kinevezése
- 5.3. Felelősségi rend meghatározása
- 5.4. Bizottság alakuló ülése, eljárás típusának meghatározása
- 5.5. Nyílt eljárás esetén felhívás, dokumentáció összeállítása, jóváhagyása, felhívás közzététele (kérdések-válaszok, helyszíni bejárás)
- 5.6. Ajánlatok bontása és tenderértékelés
- 5.7. Döntési javaslat elkészítése
- 5.8. Döntési javaslat és a nyertes ajánlat jóváhagyása a döntést meghozó személy vagy testület által
- 5.9. Eredmény kihirdetése, ajánlattevők kiértékelése
- 5.10. Eredményről szóló tájékoztató közzététele
- 5.11. Szerződéskötés előkészítése
- 5.12. Szerződés megkötése (adott esetben közzététele)
- 5.13. Irattárazás, jogi ügyek, archiválás
- 5.14. Szerződés teljesítésének, módosításának közzététele

6. KOMMUNIKÁCIÓ

A pályázó a támogatási döntéstől számítva, **projekt megvalósítása során** köteles a hatályos jogszabályokban meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni, a projektről és a támogatásról az ott meghatározott módon és tartalommal információt nyújtani. A tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó követelményeket az Új Széchenyi Terv honlapjáról (www.ujszecsenyiterv.gov.hu) az alábbi linkeken letölthető „Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei” című dokumentum (www.ujszecsenyiterv.gov.hu), valamint az „ÚSZT kedvezményezett arculati kézikönyv” (www.ujszecsenyiterv.gov.hu) tartalmazza.

A pályázó a projekt megvalósítása során a fentiekben hivatkozott „Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei” című dokumentumban szereplő II. számú kommunikációs csomagot köteles megvalósítani.

A pályázó, a projekt megvalósítása során, a fentiekben hivatkozott „ÚSZT kedvezményezett arculati kézikönyvben” szereplő „B” típusú hirdetőtáblát, a projektzárást követően pedig a „D” típusú emlékeztető táblát köteles elhelyezni és fenntartani a projekt megvalósításának helyszínén/helyszínein.

Elszámolhatóság feltételei

Csak olyan költségek számolhatóak el, amelyek megfelelnek a következő feltételeknek:

- A kedvezményezettekénél ténylegesen felmerült költségek, amelyek jogalapja (szerződéssel, megrendelővel, közigazgatási határozattal, stb.), és teljesülése számlával, bevallással egyéb hiteles számviteli vagy egyéb belső bizonylattal igazolhatóak.
- Közvetlenül kapcsolódnak a támogatott projekthez, nélkülözhetetlenek annak elindításához és/vagy végrehajtásához és a projekt elfogadott költségvetésében, illetve annak hatályos módosításában betervezésre kerültek.
- A költségszámítás alapjául szolgáló egységarak nem haladják meg a szokásos piaci árat és a projekt költségvetésének megfelelően részletezettnek és ily módon

ellenőrizhetőnek kell lenni ahhoz, hogy meghatározható legyen az elszámolható költség besorolása.

- A költségek csak olyan mértékben számolhatók el, amilyen mértékben a támogatott projekthez kapcsolódnak, illetve amilyen mértékben annak célját szolgálják.
- Az egyes költségek elszámolása alkalmával nem valósulhat meg kettős finanszírozás.

Egyéb

- Csak olyan vállalkozói szerződések számolhatóak el, amelyek a projekt végrehajtásához feltétlenül szükségesek és arányos hozzá adott értéket képviselnek.
- Nem számolhatóak el a közvetítőkkal vagy tanácsadókkal kötött olyan vállalkozói szerződéssel kapcsolatban felmerült költségek, amelyek a kifizetést a tevékenység összköltségének a százalékos arányában határozzák meg, kivéve, ha a részteljesítés lehetőségét a szerződés vagy hatályos módosítása tartalmazza, és az ilyen ténylegesen felmerült és kiegyenlített részköltségeket a végső kedvezményezett alátámasztja a munka vagy a szolgáltatás tartalmára és valóságos értékére való hivatkozással.

C2. Kötelezően megvalósítandó tevékenységek

Kötelezően megvalósítandó tevékenység (kivéve a Közép-magyarországi Régiót) az 1, 2, és 3 számjegyű főutak külterületei szakaszain hivatásforgalmi célú kerékpárforgalmi létesítmények (kerékpárút, kerékpársáv, árvédelmi töltésen vezetett burkolt kerékpárforgalmi célt szolgáló út, belterületi bekötés esetén gyalog-kerékpárút) létrehozása. A projekt tárgyát képező külterületi kerékpárutak és a meglévő belterületi szakaszok, illetve más biztonságos továbbhaladást megteremtő létesítmények összeköttetését biztosító, belterületi kerékpárforgalmi létesítmények (kerékpárút, kerékpársáv, közös gyalogos-kerékpárút) megvalósítása az IH egyedi döntése alapján legfeljebb 250 m hosszban támogatható.

A pályázat műszaki tartalmához, annak kivitelezhetőségéhez és a hatályos jogszabályokhoz szorosan kapcsolódó, esetenként csak részben finanszírozható tevékenységek (részletesen az alábbi C4, valamint C5 pontok tartalmazzák):

- A kerékpárút alatt és mellett található csak infrastrukturális elemek / csapadékvíz elvezetés, közvilágítás stb. / korszerűsítése,
- Forgalombiztonsági berendezések, informatikai tájékoztató, túraútvonalakat kijelölő táblarendszerek, kerékpártárolók.

C3. Egyéb, a támogathatósághoz kapcsolódó feltételek

- A Pályázat műszaki tartalma meg kell hogy feleljen a hatályos (jelenleg ÚT 2-1.203 Útügyi Műszaki Előírásoknak (Kerékpárforgalmi létesítmények tervezése - e-ÚT 03.04.11) és a projekt tartalmára vonatkozó speciális előírásokat tartalmazó mellékletben foglaltaknak. A már meglévő műtárgyak tekintetében, a tervezési méret alól felmentés kérhető.
- **A tervezett kerékpárforgalmi létesítmény megvalósítását követően mindkét végén biztosított a kerékpárral történő akadálymentes, biztonságos továbbhaladás.**
- A pályázatnak rendelkezni kell a fejleszteni kívánt szakaszra vonatkozó jogerős építési engedéllyel és az érintett terület rendelkezésre állásának igazolásával.
- Az adott projekt (érintett km szelvénnel és műszaki tartalommal) részben vagy egészében nem nyert támogatást más (hazai költségvetési és uniós) forrásból.

- A támogatás csak azokra a beruházásokra nyújtható, amelyek a közlekedéspolitikai és a környezetpolitikai célkitűzésekkel összhangban vannak, műszakilag megvalósíthatók, a korszerűség követelményeit kielégítik, továbbá megfelelnek az érvényben lévő biztonságtechnikai és környezetvédelmi előírásoknak. Teljesítik az Új Széchenyi Tervben és a Közlekedés Operatív Programban meghatározott célokat.
- Ha az Akcióterv kiemelt projektlistáján szereplő útszakaszokat érinti a pályázat, akkor a pályázat beadásának feltétele a megvalósult közút, vagy a közút engedélyezési tervének megléte. Az AT mellékletében szereplő, a kiemelt projektekkal műszakilag összefüggő kerékpárforgalmi létesítmények megvalósítására a KKK nyilatkozata alapján nyújtható be pályázat.
- A pályázó vállalja, hogy a beruházással létrehozott kerékpárforgalmi létesítmény fenntartását és folyamatos működtetését az eredeti célnak megfelelően a szerződésben rögzített befejezési határidőtől kezdődően minimum öt évig biztosítja.
- Egy pályázati szakaszban egy pályázó több pályázatot is benyújthat. Műszaki, pénzügyi szempontból összefüggő tartalmú beruházások 1 projektnek tekintendők.
- Felhívjuk figyelmét, hogy az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19) Korm. rendelet 114. § (1) bekezdésének és a 114. §-ának (1) bekezdése értelmében **a szükséges jogerős hatósági engedélyek, a pályázati felhívásban felsorolt hatásvizsgálathoz kötött tevékenység esetén környezetvédelmi engedély hiányában támogatási szerződés nem köthető, állami pénzeszközökből támogatás nem folyósítható.**
- A pályázó a helyszíni ellenőrzéseket tűrni köteles, amelyről szóló nyilatkozatot a pályázatához csatol.

C4. Nem támogatható tevékenységek köre

Nem részesülhet támogatásban az a beruházás, amely/amelynek:

- nem felel meg a környezetvédelmi és egyéb vonatkozó hatósági előírásoknak,
- üzletrésztársasárlást tartalmaz,
- a szükséges jogerős hatósági engedélyekkel nem rendelkezik,
- a bírálat során olyan tény merül fel, amely alapján a pályázat nem felel meg a támogathatósági feltételeknek,
- a végrehajtását illetően túl magas a kockázat,
- lakott területen kívül a legalább 6 m burkolatszélességgel rendelkező kisforgalmú utakkal párhuzamos, valamint a kisforgalmú utakkal összekötött települések között önálló vonalvezetésű kerékpárút kiépítése nem támogatható, ahol a jelenlegi átlagos napi forgalom két irányban nem haladja meg az 2000 egység-járművet, hiszen ezek az utak kerékpár-közlekedés szempontjából biztonságosnak tekinthetők (lásd ÚT 2-1.203 útügyi műszaki előírás - [e-UT 03.04.11](#), kerékpározásra alkalmas kisforgalmú út),
- meglévő kerékpárutak, sávok, kerékpáros létesítmények felújítása,
- olyan kiegészítő, kapcsolódó, a tisztított fajlagos költségbe nem beleszámítható építési tevékenységet tartalmaz (pl. nagytömegű földmunka, zárt csapadékvíz csatorna, parkosítás, közmű áthelyezés, közvilágítás stb.), amely műszaki leírást és költség számítást tartalmazó alternatívavizsgálattal nem alátámasztott,
- településrendezési tervek módosítása.

Nem nyújtható támogatás olyan pályázathoz:

- a) amelynek megvalósítása megkezdődött, illetve folyamatban van. Az építési pályázat megkezdésének időpontja az építési naplóba történt első olyan bejegyzés időpontja, amely a támogatott projekt részletes költségvetésében szereplő bármely elemre vonatkozik;
- b) amely az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII.19.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Kormányrendelet) előírt követelményeknek nem felel meg.

C5. Elszámolható költségek köre

A projekt költségvetésében csak a számlákkal azonosított és igazolt azon költségek számolhatók el, amelyek elengedhetetlenül szükségesek a projekt végrehajtásához, és megfelelnek a költséghatékonyság elvének, nem haladják meg az adott piacon általánosan elfogadott mértéket, valamint szerepelnek a projekt eredeti, jóváhagyott költségvetésében.

Lásd elszámolható költségek útmutató, ÚSZT honlap
(<http://www.ujszechenyiterv.gov.hu>)!

Általános feltételek:

- A projekt elszámolható költségeit a Kedvezményezett nevére kiállított számlákkal és az azokhoz tartozó teljesítésigazolásokkal kell alátámasztani (közvetlenül kapcsolódnak a támogatott projekthez, és nélkülözhetetlenek annak előkészítéséhez vagy végrehajtásához).
- Az áruk, szolgáltatások ára nem haladja meg a piaci értéket, és a piaci érték független módon megállapítható és ellenőrizhető.
- Magyarországon megvalósuló projekthez kapcsolódnak (a Strukturális Alapok által társfinanszírozott tevékenységek kiadásainak támogathatósága tekintetében az 1083/2006. EK tanácsi rendelet alkalmazásának részletes szabályairól szóló 1828/2006. EK rendeletben meghatározott kivételektől eltekintve).

Az alábbi költségek elszámolhatók, amennyiben teljesítik a fenti feltételeket, valamint a 1828/2006. EK rendelet előírásait.

- Előkészítés költségei - 2006. december 20-át követő felmerülés esetén számolhatóak el - (pl. szükséges engedélyezési tervek, dokumentumok, műszaki tervek és ezek hatósági díjának és közbeszerzéseinek költségei) - a projekt összes elszámolható költségének max. 6%-áig,
- Terület előkészítés (pld. lőszementesítés, régészet és kapcsolódó közbeszerzési költségek) a projekt összes elszámolható költségének max. 5%-áig,
- Területszerzés tevékenységcsoportra elszámolni kívánt nettó költségek és a kapcsolódó le nem vonható ÁFA összege nem haladhatja meg az előkészítendő kivitelezési projekt becsült összes elszámolható költsége és az előkészítési projekt összes elszámolható költsége összegének 10%-át,
- Kerékpárforgalmi létesítmény (kerékpárút, kerékpársáv, osztott pályás gyalogos-kerékpáros út, stb.) kiépítésének költségei,

- Kerékpárút-építéshez közvetlenül kapcsolódó műtárgyak építése indokolt esetben (pl. átereszt, híd, támfal),
 - Kerékpársáv kialakításhoz kapcsolódó burkolatszélesítés,
 - Útburkolati jelek festéséhez szükséges anyagok beszerzése,
 - Útburkolati jelek festése,
 - Közlekedési táblák beszerzése, valamint a közlekedési táblák kihelyezéséhez kapcsolódó szolgáltatások beszerzése (a projekt összes elszámolható költségének max. 2%-áig),
 - Kerékpártárolók beszerzése és elhelyezéséhez kapcsolódó szükséges építések (a projekt összes elszámolható költségének max. 2%-áig, a „Kerékpártárolók B+R paraméterkönyv” című útmutatóban meghatározott műszaki paraméterek alapján, amely elérhető a <http://www.kertam.hu/?oldal=dokumentumok> oldalon),
 - Kerékpáros út és közút, illetve vasút kereszteződéséhez kapcsolódó, az átkelések biztonságát fokozó megvilágítások és forgalomtechnikai eszközök beszerzése és elhelyezése,
 - Mérnök (műszaki ellenőr) költsége - a projekt összes elszámolható költségének max. 4%-áig,
 - Infrastrukturális munkák (kerékpárút alatt és mellett található infrastruktúrális elemek, zárt csapadékvíz elvezetés kiépítése, vasúti átjáró, keresztező közmű-kiváltások, (a projekt összes elszámolható költségének max. 20%-áig),
 - Amennyiben a kedvezményezett a beruházás, illetve a beruházás hasznosítása során általános forgalmi adó levonására nem jogosult, akkor a támogatás számításának alapja a projekt ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége; azaz a projekt költségvetését bruttó módon kell megterveznie,
 - Általános feltétel, hogy bármely fent meghatározott költség/kölcségtípus, kizárólag akkor minősül jelen konstrukció keretében elszámolható költségnek, amennyiben a kerékpáros létesítmény beruházásnak a – 2000. évi C törvény a számvitelről 47.§ (4) bek. által meghatározott – bekerülési értéke azt tartalmazza,
 - A költségszámítás alapjául szolgáló egységárak nem haladhatják meg a szokásos piaci árat, valamint a tisztított fajlagos költség nem haladja meg a 36,5 millió Ft/km-t (számítása „A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások” mellékletben foglaltak alapján),
 - Létesítmény/eke/t tartalmazó földterület vásárlása csak egyedileg indokolt esetekben támogatható, amennyiben a projekt költségvetésében szerepel, és értéke nem haladja meg az elszámolható költségek 6 %-át. Az ingatlan értékét független értébecslőnek kell megállapítania vagy alátámasztania,
 - Általános költségek (rezsi költségek) elszámolhatóságát minden esetben az „Elszámolhatósági Útmutató” alapján végzi,
 - Tájékoztatás, nyilvánosság és nyomon követés biztosítása (pl. kiadványok, előre haladást bemutató anyagok, jelentések, információs füzetek, összeállítások, rendezvények, stb.) a projekt összes elszámolható költségének 0,3%-ig,
 - Számlavezetés banki díja, könyvelői és könyvvizsgálói díjak, bank vagy egyéb pénzintézet által nyújtott garanciák költségei, feltéve, hogy azok jogszabályi követelmények miatt szükségesek,
 - Hasonlóképpen, a közbeszerzés, illetve a tájékoztatással és nyilvánossággal kapcsolatos tevékenységek költségei, feltéve, hogy azok az IH követelményei miatt szükségesek,
 - Vissza nem igényelhető ÁFA, feltéve, hogy valóban és végérvényesen a kedvezményezettet terheli, továbbá a közösségi támogatás nem haladja meg az összes elszámolható költségnek az ÁFA nélkül számított értékét,
 - Egyéb adók és illetékek, feltéve, hogy valóban és végérvényesen a kedvezményezettet terhelik,
 - Projektmenedzsment költségek (max. az összes elszámolható költség 3 %-ig)
- A projekt megvalósításában és / vagy szakmai felügyeletében közvetlenül közreműködő

- projektmenedzseri,
- pénzügyi-könyvelési,
- jogi,
- műszaki,
- adminisztratív

feladatokat ellátó – munkaviszonyban, megbízási viszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban foglalkoztatott – munkatársak alapbére és bérjáruléka a támogatott projektben való foglalkoztatás arányában vehető figyelembe,

- Amennyiben a Pályázati Útmutató feltételeinek megfelelnek a felsorolt tevékenységek költségei.

Egyéb, a támogatáshoz kapcsolódó feltétel:

- A kifizethető támogatás akkor sem haladhatja meg a beruházáshoz megítélt támogatás maximális értékét, ha az elszámolható költségek tényleges összege túllépi az elfogadott értéket. Ez esetben a Pályázó választhatja meg az elszámolásra még be nem nyújtott számlák alapján, hogy mely elszámolható költségekhez vesz igénybe támogatást.

Azon költségek, melyeknek összege meghaladja a maximálisan adható %-os határt, a pályázónak saját forrásból kell biztosítania.

C6. Nem elszámolható költségek köre

Nem számolhatók el azok a költségek, amelyek a pályázati cél megvalósításával nincsenek közvetlen kapcsolatban, különös tekintettel az alább felsorolt tételekre:

Mindazon költségek, melyek nem szerepelnek az elszámolható költségek között, különösen:

- Ingatlan- és eszköz-lízing, bérlet,
- Járművek vásárlása,
- Üzletrész- és részvényvásárlás,
- Lakóépületek építése, felújítása, átalakítása, valamint a lakóépületek építéséhez kapcsolódó előkészítési munkák,
- Természetbeni hozzájárulások,
- Új és használt gépek, berendezési tárgyak, felszerelések beszerzési költségei,
- Fogyasztási cikkek, fogyó eszközök és készletek beszerzése,
- Posta és telekommunikációs költségek,
- Visszaigényelhető vagy nem a végső kedvezményezett terhelő adók,
- Területrendezési tervek módosítása,
- Nem támogatható saját megvalósítás az építési beruházás vonatkozásában, egyes részmunkák esetében sem,
- A pályázati formanyomtatvány kitöltésének, valamint a pályázati dokumentáció összeállításának költségei,
- Olyan alvállalkozói szerződés, amely növeli a tevékenység végrehajtásának költségeit, de ezzel arányosan nem ad hozzá értéket,
- Közvetítőkkal vagy tanácsadókkal kötött alvállalkozói szerződés, amely a kifizetést a tevékenység összköltségének a százalékos arányában határozza meg, hacsak az ilyen költséget a kedvezményezett nem igazolja a munka vagy a szolgáltatás valóságos értékére való hivatkozással,
- A hitelkamat (kivéve a vállalkozások hitelfelvételének költségét csökkentő, jóváhagyott állami támogatási rendszer keretében nyújtott kamattámogatások költségeit), a pénzügyi műveletek díjai, a deviza-átváltási jutalékok és veszteségek és az egyéb, tisztán pénzügyi ráfordítások,

- Bíróságok, kötbérek és perköltségek,
- Egyéb adók és illetékek, ha nem a kedvezményezett terhelik.

A projekt költségvetésének megfelelően részletezettnek kell lenni ahhoz, hogy a fentiek alapján meghatározott elszámolható költségek besorolását meg lehessen állapítani.

C7. A projekt megkezdési időpontja

A projekt a pályázat befogadásának napjától saját felelősségre megkezdhető. Támogatás a pályázat befogadását megelőzően megkezdett beruházáshoz nem igényelhető. (Az előkészítés költségei 2006. december 20-át követő felmerülés esetén elszámolhatóak.)

A projekt megkezdésének minősül: építési tevékenységet tartalmazó projekt esetén az építési naplóba történt első olyan bejegyzés időpontja, amely a támogatott projekt részletes költségvetésében szereplő bármely elemre vonatkozik.

A projekt megkezdésének legkorábbi időpontjára vonatkozóan jelen pályázati kiírás keretében kötelező előírás nincs, de a megkezdésnél figyelembe kell venni, hogy a projektnek legkésőbb a C8. pontban jelzett végső pénzügyi elszámolási határidőig meg kell valósulnia.

A projekt megalapozását szolgáló tanulmányok, tervek elkészítése nem jelenti a projekt megkezdését.

Amennyiben a projektgazda a pályázat benyújtását követően, de még a támogatási szerződés megkötése előtt támogatásból finanszírozandó beszerzés érdekében közbeszerzési eljárást kíván indítani, erről a 16/2006. (XII. 28.) MEHVM-PM rendelet 21. § (1) és a 22. § (3) bekezdésében meghatározott határidők szerint, az ott felsoroltak benyújtásával értesíteni köteles a közreműködő szervezetet.

C8. A projekt befejezése és a pénzügyi elszámolás végső határideje

A projekt fizikai megvalósításának időpontja a forgalomba helyezés napja. A pályázó projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolásának végső határideje a Támogatási Szerződés megkötését követő max. 2 év, de nem később, mint a projekt befejezésének időpontja +90 nap.

C9. Fenntartási kötelezettség

A pályázónak vállalnia kell, hogy a támogatott projektet a 1083/2006 EK rendelet 57. cikkely (1)-(4) bekezdése szerint fenntartja és üzemelteti. A pályázó vállalja, hogy a megvalósult kerékpárforgalmi létesítmény fenntartását és folyamatos működtetését az eredeti célnak megfelelően a szerződésben rögzített befejezési határidőtől minimum öt évig biztosítja. (A fenntartási időszakban lehetséges hiányosságokat a „Projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások” című, mellékelt útmutató 5. pontja részletezi.)

C10. Egyéb korlátozások a projekt tartalmával kapcsolatban

- Jelen kiírásra benyújtott projekt más pályázati forrásból támogatásban nem részesülhet. A pályázó több kiírásra is benyújthatja pályázatát, de több nyertes pályázat esetén döntenie kell arról, hogy projektje megvalósításához melyik pályázati forrást veszi igénybe. Jelen pályázat keretében elnyert támogatás más támogatással nem kombinálható.

- Nem részesülhet támogatásban az a projekt, amelynek keretében a pályázó a támogatás által megvalósított fejlesztés eredményét bérbeadási célra kívánja felhasználni.
- Nem részesülhet támogatásban az a projekt, amelynek keretében a pályázó a támogatás által megvalósított fejlesztés eredményét a fenntartási kötelezettség fennállása alatt értékesíti.

C11. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások

Lásd külön mellékletben.

A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások a Regionális Operatív Program pályázati kiírásaiban foglaltakhoz hasonlóan kerültek megfogalmazásra.

A 2010. áprilisában megjelent, ÚT-2-1.203 - e-UT 03.04.11 „Kerékpáros-forgalmi létesítmények tervezése” című Útügyi Műszaki Előírás betartása kötelező, amennyiben a C11. pont az Útügyi Műszaki Előírásnál szigorúbb előírást fogalmaz meg, úgy a C11. pont betartása kötelező.

D. PÉNZÜGYI FELTÉTELEK

D1. Támogatás formája

A Pályázó működési támogatásának nem minősülő, visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatás (a továbbiakban: vissza nem térítendő támogatás).

D2. Támogatás mértéke

Az önkormányzatok esetében az elszámolható költségek támogatási aránya, a 311/2007. (XI. 17.) Kormányrendelet „a kedvezményezett térségek besorolásáról” és a 240/2006. (XI. 30.) Kormányrendelet „a társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott, illetve az országos átlagot jelentősen meghaladó munkanélküliséggel sújtott települések jegyzékéről” c. útmutató szerint került meghatározásra.

Támogatás intenzitás %	A Pályázó a 311/2007. Korm. rendeletben nevesített hátrányos helyzetű kistérség, illetve a rendeletben szereplő valamely kistérség egy települése, vagy a 240/2006. Korm. rendeletben nevesített elmaradott település
90	igen
85	nem

D3. Támogatás összege

A jelen pályázat keretében elnyerhető támogatás mértéke: minimum 50 millió Ft maximum 450 millió Ft.

D4. Egyéb pénzügyi eszközök

A projekt összköltsége és az igényelt támogatás közötti különbözetet a pályázónak kell biztosítania és az erről szóló nyilatkozatot a pályázatához csatolnia.

D5. Biztosítékok köre

A sikeres pályázata alapján támogatásban részesülő kedvezményezettel kötendő támogatási szerződésben az alábbi biztosítékok (281/2006. (XII.23.) Korm. rendelet 57. § alapján) kerülnek kikötésre:

a) a fejlesztés tárgyára (ingó és ingatlan vagyontárgyra) vonatkozó elidegenítési és terhelési tilalom alapítása,

b) a kedvezményezett Projekt adatlapban foglalt nyilatkozatainak benyújtása.

A 281/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 60.§ (1) bekezdésében foglaltak alapján a jelen konstrukció pályázói a 281/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 60.§ (2) bekezdésében foglalt kivételtől eltekintve mentesülnek a további biztosítékadási kötelezettség alól.

Az a kedvezményezett - a központi költségvetési szerv kivételével -, aki a Kbt. 6. vagy 17. Címe, illetve a Kbt. 252. §-a szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárást folytat le, a közbeszerzési eljárás eredményeként kötött szerződés értékére jutó támogatási összeg erejéig a 281/2006. Korm. rendelet 58-59. §-ban meghatározott biztosíték nyújtására köteles.

D6. Előleg igénylése

Minden kedvezményezett – jogszabályi kivételtől eltekintve – 281/2006. (XII.23.) Korm. rendelet előírt biztosítékok nyújtása mellett – a támogatási szerződés megkötését követően jogosult a 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet 150.§ (2) bekezdésében meghatározott mértékű előlegre. Az előleg és a köztes kedvezményezetti projektelemekre történt kifizetés (kedvezményezett által kifizetett számla, egyéb számviteli bizonylat alapján teljesülő tételek, melyet előrehaladási jelentés részeként számolnak el) nem haladhatja meg a támogatási összeg 100%-át.

A kedvezményezett köteles visszafizetni az előleget a támogatást nyújtó szervezetnek, amennyiben a kedvezményezett nem nyújt be igénylést időközi fizetésre a támogatást nyújtó szervezethez az előleg fizetésétől számított nyolc hónapon belül, illetve a benyújtott fizetési igénylés azt bizonyítja, hogy a támogatást nem rendeltetésének megfelelő használták.

Nem nyújtható előleg azon projekt számára, ha a költségvetésből nyújtott támogatás kifizetésére utófinanszírozással, a projekt megvalósítását követően egy összegben kerül sor.

D7. Egyéb feltételek

A pályázat nem eredményezhet nyereséget a kedvezményezett számára, ezért a rendelkezésre bocsátott támogatási összeg után keletkező kamatbevételét, esetleges árfolyamnyereségét, valamint a projekt végrehajtása során keletkezett egyéb bevételeit kizárólagosan a projekt céljaival összhangban használhatja fel.

Közbeszerzésre vonatkozó szabályozás

Felhívjuk a figyelmet a projekt keretében megvalósítandó beszerzések tekintetében esetlegesen fennálló közbeszerzési kötelezettségre. Amennyiben a közbeszerzési eljárás lefolytatásának kötelezettsége fennáll, úgy fokozott figyelmet kell fordítani arra, hogy a projekt megkezdését jelentő, a projekt tárgyára vonatkozó megrendelés időpontja nem előzheti meg a közbeszerzési eljárás lefolytatását.

Amennyiben a projekt keretében megvalósítandó beszerzések a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (a továbbiakban: Kbt.) hatálya alá tartoznak, úgy a közbeszerzési eljárás lefolytatásáért, a Kbt. elveinek és rendelkezéseinek betartásáért és ennek dokumentálásáért a kedvezményezett – mint ajánlatkérő – felelős.

Amennyiben a projekt keretében megvalósítandó beszerzések nem tartoznak a Kbt. hatálya alá, a kedvezményezett köteles a beszerzést a piaci viszonyoknak megfelelő feltételekkel megvalósítani. Ennek biztosítására legalább 3 pályázó közül köteles kiválasztani azt a legkedvezőbb árú ajánlatot benyújtó vállalkozót/megbízottat, amellyel/akivel az adott beszerzésre szerződést köt. (A három ajánlatot a pályázat benyújtásakor mellékelni kell.)

A közbeszerzési eljárás lefolytatása esetén a kedvezményezettnek – a Kbt.-ben foglalt rendelkezések mellett – az ezzel kapcsolatos legfontosabb kötelezettségei:

- A kedvezményezett – a Projekt Státusz Jelentésben (PSJ) – tájékoztatja a Közreműködő Szervezetet a közbeszerzési eljárás megindításáról, az esetleges jogorvoslati eljárásról és annak eredményéről. A kedvezményezett megküldi a Közreműködő Szervezetnek az ajánlati, részvételi, illetve ajánlattételi felhívást, az ajánlatok elbírálásának befejezésekor készített összegzést, a nyertes ajánlattevővel kötött szerződést, jogorvoslati eljárás esetén az eljárás megindításáról szóló értesítést, és a közbeszerzési döntőbizottság (KDB) határozatát, valamint a Kbt. által előírt esetekben hivatalos közbeszerzési tanácsadó igénybevételének igazolását. Az ajánlati, részvételi, illetve ajánlattételi felhívást, és az ajánlatok elbírálásának befejezésekor készített írásbeli összegzést elektronikusan kell benyújtani.

- Az 1 milliárd forintot meg nem haladó támogatással megvalósuló projektek közösségi értékhatárokat elérő vagy meghaladó értékű közbeszerzései esetében a kedvezményezett a projektet érintő valamennyi közbeszerzési eljárás megindításának szándékáról az ajánlati, részvételi, illetve ajánlattételi felhívás, valamint a dokumentáció (a továbbiakban: közbeszerzési dokumentumok) megküldésével az eljárás tervezett megindítása előtt legalább 15 munkanappal tájékoztatja a közreműködő szervezetet.

A kedvezményezett az ajánlati, részvételi, illetve ajánlattételi felhívás összeállításakor és az eljárás lefolytatása során biztosítja a teljes körű hiánypótlás lehetőségét.

Amennyiben az Európai Unió Közbeszerzési Koordinációs és Szabályossági Egység EKKE az eljárás lefolytatása során dokumentumokat kér be, vagy megfigyelőt delegál, írásos szakértői jelentést készít a kedvezményezett és a Közreműködő Szervezet részére.

Amennyiben az EKKE jelentésében jogszabálysértést vagy annak gyanúját jelzi, a kedvezményezett 8 napon belül írásos választ készít az EKKE és a Közreműködő Szervezet részére.

Független mérnök (műszaki ellenőr) bevonása

A 250 millió forint feletti támogatás esetén a kedvezményezett köteles független mérnököt alkalmazni.

A 250 millió forintot meghaladó támogatással megvalósuló építési beruházás esetén a projekt megvalósítása során a kedvezményezett köteles független mérnök nyilatkozatát is benyújtani a közreműködő szervezethez. A független mérnök nyilatkozatának igazolnia kell, hogy az építés a terveknek megfelelően halad, és tartalmaznia kell a munka készültségi fokát.

A Kedvezményezett által megbízott független mérnök költsége elszámolható az Elszámolhatósági útmutatóban meghatározott feltételek teljesülése esetén:

- a Kedvezményezettől való tulajdonosi és szervezeti függetlenség teljesülése esetén,
- a független mérnök nem lehet sem a (kivitelező) Vállalkozó, sem a Megbízó alkalmazottja, sem az üzemeltetési és fenntartási feladatokat ellátó szervezet.
- a független mérnök Megbízási szerződés alapján látja el feladatát,
- a Támogatási Szerződésben – ha megkötésekor már ismert – nevesíteni kell a megbízott független mérnököt, ill. a Megbízási szerződés aláírását követően nevét és székhelyét, jogosultságának igazolását 8 napon belül köteles a Kedvezményezett írásban bejelenteni a közreműködő szervezethez.

A független mérnökkel szemben támasztott elvárások:

Az alábbi esetekben (191/2009. (IX. 15.) Korm.rendelet) kötelező építési műszaki ellenőrt (amely megegyezik a KözOP terminológiájában használt független mérnökkel) megbízni:

- amennyiben az építőipari kivitelezési tevékenységet több vállalkozó kivitelező végzi,
- amennyiben az építési beruházás a Kbt. hatálya alá tartozik,
- amennyiben az építési beruházás nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű ügy tárgyát képezi, illetve
- amennyiben az építőipari kivitelezési tevékenység műemlékvédelem alatt álló építményt érint.

E. KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

A feltételeknek való megfelelés ellenőrzése az alábbi táblázatok alapján történik:

I. Benyújtási kritériumok ellenőrzése

<u>Szempontok</u>	<u>Megjegyzés a szemponthoz</u>	<u>Igen/Nem</u>	<u>Elutasítás esetén indoklás</u>
A papír alapú adatlap tartalma megegyezik az elektronikusan benyújtott változat tartalmával.	Ha a kétféle módon benyújtott adatlap eltérést mutat, akkor a papír alapú tekintendő hitelesnek! A pályázat emiatt nem kerül elutasításra!		
A papír alapon benyújtott projekt adatlap az arra jogosult által, a megfelelő módon aláírásra került.	Az aláírás megfelel az alapító okiratban szereplő szabályozásnak, illetve az aláírási címpéldánynak megfelelő módon történt az aláírás		
A pályázatot egy eredeti, egy másolati és egy elektronikus példányban nyújtották be			
A pályázó a megadott határidőn belül, postán feladott ajánlott postai küldeményként nyújtotta be pályázatát. A pályázatot tartalmazó postai küldeményen szereplő dátum nem későbbi a benyújtási határidőnél.	Postabélyegző dátuma		
Az igényelt támogatás összege nem haladja meg a maximálisan igényelhető támogatási összeget, és eléri a minimálisan igényelhető támogatást, és az igényelt támogatási arány nem haladja meg a kiírásban megjelölt maximális támogatási intenzitást.			

Amennyiben a benyújtott pályázat nem felel meg a fenti feltételeknek, a pályázat hiánypótlás nélkül elutasításra kerül!

A pályázatok érkeztetését követően kerül sor a formai ellenőrzésre, azaz a pályázat jogosultságának és teljességének ellenőrzésére.

II. Jogosultsági értékelés

<u>Szemponatok</u>	<u>Megjegyzés a szemponthoz</u>	<u>Igen/Nem</u>	<u>Elutasítás esetén indoklás</u>
A pályázat sértetlen csomagolásban érkezett. A csomagoláson feltüntették a pályázati kiírás pontos hivatkozási számát és a pályázó nevét, címét.			
A pályázat összefűzve, oldalszámozott tartalomjegyzékkel és megszámozott oldalakkal került benyújtásra.			
A pályázatot magyar nyelven, az előírt Projekt adatlapon nyújtották be.			
A Projekt adatlapot sem tartalmában, sem alakjában nem változtatták.			
A formanyomtatvány minden kötelezően kitöltendő része ki van töltve.			

<u>Szemponatok</u>		<u>Hivatkozás, megjegyzés a szemponthoz</u>	<u>Igen/Nem</u>	<u>Elutasítás esetén szöveges indoklás</u>
1.	A projekt céljában és tárgyában illeszkedik a pályázati felhívásban megfogalmazott támogatási célhoz (ha nem: nem befogadható)	Projekt adatlap 5.2 pont		
2.	A pályázatot az arra jogosult szervezet nyújtotta be. (ha nem, nem befogadható)	Projekt adatlap 3.1 pontja		

<u>Szempontok</u>		<u>Hivatkozás, megjegyzés a szemponthoz</u>	<u>Igen/Nem</u>	<u>Elutasítás esetén szöveges indoklás</u>
3.	A pályázat megvalósításának helyszíne a támogatható régióban van. (ha nem, nem befogadható)	Projekt adatlap 2.2 pontja		
4.	A pályázó nem tartozik a B1. kizáró okok alá. (ha nem, nem befogadható)	Projekt adatlap nyilatkozatai a alapító okiratnak és az aláírási címpéldánynak megfelelően aláírásra kerültek.		
5.	A projekt megvalósításának kezdési időpontja későbbi, mint a pályázat befogadásának időpontja. (ha nem, nem befogadható)	Projekt adatlap nyilatkozata, Projekt adatlap 2.3 pontja		
6.	A projekt megvalósításának időtartama nem haladja meg a 24 hónapot. (ha nem, nem befogadható)	Projekt adatlap 2.3 és 2.4 pontja.		
7.	A projekt csak a pályázati útmutatóban meghatározott támogatható tevékenységekre pályázik támogatásért (ha nem, nem befogadható)	Építési tervdokumentáció Projekt adatlap 5.6 pontja		
8.	A projekt a hatályos jogszabályok és szabványok szerinti akadálymentesítési feltételeknek megfelel (ha nem, nem befogadható)			
9.	A szükséges mértékű saját erő rendelkezésre állásáról nyilatkozott a pályázó (ha nem, nem befogadható)	Nyilatkozat		
10.	A pályázati útmutatóban előírt, a költségvetésre vonatkozó belső arányokat (pl.: előkészítés stb.) betartották (ha nem, hiánypótlás)	Projekt adatlap		
11.	A projekt finanszírozási	Projekt adatlap		

<u>Szempontok</u>		<u>Hivatkozás, megjegyzés a szemponthoz</u>	<u>Igen/Nem</u>	<u>Elutasítás esetén szöveges indoklás</u>
	szerkezete minden tekintetben megfelel a pályázati kiírásban részletezett követelményeknek (támogatás mértéke, minimum-maximum) (ha nem, hiánypótlás)			
12.	A Projekt adatlapban nyilatkozott ÁFA státuszának megfelelően került a költségvetés tervezésre (ha nem, hiánypótlás)	Költségvetési tábla, projekt adatlap		
13.	A Pályázó a Projekt adatlap 8. pontjában (Esélyegyenlőség érvényesítése) legalább két szempontot megjelölt. (ha nem, hiánypótlás)	Projekt adatlap 8. pontja		
14.	A Pályázó a Projekt adatlap 9. pontjában (Környezeti Fenntarthatóság) legalább két szempontot megjelölt. (ha nem, hiánypótlás)	Projekt adatlap 9. pontja		
15.	A Pályázó a Projekt adatlap 10. pontjában (Területi kohézió) legalább három szempontot megjelölt. (ha nem, hiánypótlás)	Projekt adatlap 10. pontja		
16.	Nem támogatható a pályázat, amennyiben a tehermentesített közút forgalma kisebb, mint 2 000 E/nap	Projekt adatlap 5.2.1 pontja		
17.	A projekt keretében megvalósított tevékenység hosszú távú (legalább 5 éves) működtetése biztosított.	Nyilatkozat az önkormányzat részéről a fenntartásra vonatkozó mellékletben foglaltaknak megfelelően		
18.	Nem támogatható a pályázat, amennyiben a tervezett kerékpárút funkcióját betölteni képes, azaz a fejlesztéssel létrejövő hálózat kezdő és végpontját			

<u>Szempontok</u>		<u>Hivatkozás, megjegyzés a szemponthoz</u>	<u>Igen/Nem</u>	<u>Elutasítás esetén szöveges indoklás</u>
	összekötő, a hivatásforgalmi célokat ellátni képes kerékpárforgalmi létesítmények már rendelkezésre állnak az alábbiak közül: <ul style="list-style-type: none"> • kerékpárút, kerékpársáv, ▪ kis forgalmú mellékút ▪ kiszolgáló út, ▪ burkolt mezőgazdasági út, ▪ árvédelmi töltésen vezetett burkolt üzemi út, ▪ stb. 			
19.	Megfelel a hatályos (jelenleg ÚT 2-1.203 - e-UT 03.04.11) Útügyi Műszaki Előírásnak, valamint a Pályázati Útmutató C.11 pontjában foglalt szakmai kritériumoknak			
20.	Rendelkezik a KKK által kiadott tervbírálattal (negatív tartalmú tervbírálat esetén nem támogatható a pályázat)			
21.	Nem támogatható az a pályázat, ahol a megépítendő kerékpáros létesítmények számított várható napi, helyi forgalma (több megvalósítási helyszín esetében súlyozva a létesítményhosszak alapján) 50 fő/nap alatt van*	Projekt adatlap 5.2. pontja		
22.	A pályázat a benyújtás pillanatában rendelkezik építési engedéllyel vagy a hatóság nyilatkozatával arról, hogy az építési engedély iránti kérelem benyújtása megtörtént (ha nem, hiánypótlás) **			

* Számítása „A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások” mellékletben foglaltak alapján

** A pályázat benyújtásának minimum feltétele az építési engedélyezési eljárás megkezdésének igazolása, a Bíráló Bizottság elé terjesztés feltétele az építési engedély megléte, a Támogatási Szerződés megkötésének feltétele a jogerős építési engedély rendelkezésre állása.

Abban az esetben, ha valamely jogosultsági feltétel egyértelműen nem teljesül, a pályázat a további elbírálásból kizárásra kerül!

III. Teljességi ellenőrzés

A jogosult pályázatok teljességi ellenőrzése a benyújtott projekt adatlap megfelelő kitöltésének és a szükséges dokumentumok meglétének az ellenőrzését foglalja magában.

<u>Szempontok</u>		<u>Hivatkozás, megjegyzés</u>	<u>Igen/Nem/ Hiánypótlás</u>	<u>Elutasítás és hiánypótlás esetén indoklás</u>
1.	A Projekt adatlap minden kötelezően kitöltendő része értelmezhető módon van kitöltve. (ha nem, hiánypótlás)	Projekt adatlap		
2.	A Projekt adatlapban szereplő, az igényelt támogatásra vonatkozó táblázatok adatai egymással egyezők. (ha nem, hiánypótlás)	Projekt adatlap		
3.	A projektköltségvetés számszakilag hibátlan, a költségvetés eredeti formátumának megfelelő. (ha nem, hiánypótlás)	Projekt adatlap		
4.	A költségvetés elszámolható költségeket tartalmaz. (Amennyiben nem elszámolható költségeket tartalmaz, azzal csökkenteni kell a projekt összköltségét) (ha nem, hiánypótlás)	Projekt adatlap		
5.	A költségeket alátámasztó dokumentumokkal a költségvetés összhangban van. (ha nem, hiánypótlás)			
<i>A pályázathoz beadni szükséges melléletek ellenőrzése:</i>				
6.	Költségvetési tábla (ha nem, hiánypótlás) Költségvetést alátámasztó melléletek (építés esetén tételes költségbecslés, fajlagos			

<u>Szemponatok</u>		<u>Hivatkozás, megjegyzés</u>	<u>Igen/Nem/ Hiánypótlás</u>	<u>Elutasítás és hiánypótlás esetén indoklás</u>
	költségek bemutatása) (ha nem: hiánypótlás)			
7.	<ul style="list-style-type: none"> Önkormányzati határozat a pályázat benyújtásáról, a sajátérő biztosításáról, valamint arról, hogy a pályázatban megjelölt cél, feladat megfelel a települési önkormányzat képviselőtestülete által elfogadott általános, illetve részletes rendezési tervnek, vagy rendezési terv hiányában arról, hogy a beruházás illeszkedik a meglevő települési környezethez, költségvetési rendelet, melyben jelen pályázati konstrukcióhoz kapcsolódó projekt finanszírozása beállításra került. Képviselőtestület vezetőjének nyilatkozata, hogy a megépítendő kerékpárút nyomvonala illeszkedik a helyi szabályozási tervekhez, és a helyi kerékpáros közlekedési hálózati tervhez, koncepcióhoz. (ha nem: hiánypótlás)			
8.	A pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírási címpéldánya (eredeti vagy közjegyző által hitelesített másolat) vagy banki aláírás-bejelentő hitelesített másolata, (ha nem: hiánypótlás)			
9.	<ul style="list-style-type: none"> Építésügyi-műszaki melléklet: Az utépítési engedélyezési eljárásban közreműködő szakhatóságok engedélyei, igazolások, állásfoglalások a pályázó szervezet hivatalos képviselője által hitelesített másolati példányai (15/2000 (XI.16.) KöViM rendelet 1. sz. 	Az építési engedély (vagy a hatóság nyilatkozata, hogy az építési engedély iránti kérelem benyújtása megtörtént) a Projekt adatlap		

<u>Szemponatok</u>		<u>Hivatkozás, megjegyzés</u>	<u>Igen/Nem/ Hiánypótlás</u>	<u>Elutasítás és hiánypótlás esetén indoklás</u>
	<p>melléklete szerint).</p> <ul style="list-style-type: none"> Környezetvédelmi engedély, környezeti hatástanulmány részét képező közérthető összefoglaló, természetvédelmi engedély (amennyiben ilyen típusú engedélyköteles a beruházás). Amennyiben a pályázó olyan fejlesztést kíván megvalósítani, amelyhez kapcsolódó építési tevékenység engedélyköteles, csatolni kell: jogerős építési engedélyt vagy a hatóság nyilatkozatát, hogy az építési engedély iránti kérelem benyújtása megtörtént; <p>(ha nem: hiánypótlás)</p> 	2.2 pontjában hivatkozott helyrajzi számra készült el, és a pályázó nevére szól.		
10.	<ul style="list-style-type: none"> Áttekintő helyszínrajz a tervezett beruházásról és környezetéről, a kerékpárút által kiszolgált lakóterületek, létesítmények, intézmények feltüntetésével; (távolságok, egyéb kerékpáros létesítmények és kerékpáros forgalmat generáló intézmények helyének bemutatása); A vizsgált alternatív nyomvonalak bemutatása átnézeti térképen; <p>(ha nem: hiánypótlás)</p>	Az jogerős építési engedély (vagy a hatóság nyilatkozata, hogy az építési engedély iránti kérelem benyújtása megtörtént) a Projekt adatlap 2.2 pontjában hivatkozott helyrajzi számra készült el, és a pályázó nevére szól.		
10.	<p>Igazolás / nyilatkozat a helyi rendőrkapitányságtól az érintett útszakaszon történt kerékpárost érintő balesetekről, továbbá a helyi közútkezelő nyilatkozata az érintett útszakasz forgalmáról és OKA adatot is tartalmazó szakmai véleménye a kerékpárút indokoltságáról.</p> <p>(ha nem: hiánypótlás)</p>			
11.	<p>Támogató, szakmai értékelést is tartalmazó nyilatkozat kerékpáros civil/szakmai szervezet részéről. (Szükséges</p>			

<u>Szemponatok</u>		<u>Hivatkozás, megjegyzés</u>	<u>Igen/Nem/ Hiánypótlá s</u>	<u>Elutasítás és hiánypótlás esetén indoklás</u>
	feltüntetni, amennyiben valamely szervezet megtagadja a nyilatkozat kiadását, vagy negatív véleményt ad.) (ha nem: hiánypótlás)			
12.	Beruházással érintett terület rendezett tulajdonviszonyának igazolása (tulajdoni lap másolata (eredeti, 60 napnál nem régebbi, hiteles, teljes tulajdoni lap, vagy benyújtáshoz 60 napnál nem régebbi nem hiteles tulajdoni lap projektgazda által hitelesített másolata (Pl: TAKARNET)), szándéknyilatkozat v. előszerződés, tulajdonosi hozzájárulás állami tulajdon esetén) (ha nem: hiánypótlás)			
13.	Nyilatkozat a KKK-tól a kapcsolódó közúti fejlesztésekről és az esetleges tulajdonátadás hozzájárulásáról (ha nem: hiánypótlás)			

Amennyiben a teljességi ellenőrzés hiányosságot állapít meg vagy a jogosultság a rendelkezésre álló adatok alapján egyértelműen nem megállapítható **hiánypótlás**ra van lehetőség.

A pályázó a hiánypótlásra felszólító levélben megadott határidőn belül be kell hogy mutassa a hiánypótlás tárgyát ill. annak elindítására, beszerzésére vonatkozó hatósági nyilatkozatot. Amennyiben ennek a kötelezettségének nem tesz eleget a megadott határidőn belül, a pályázat elutasításra kerül.

IV. Szakmai értékelés

PROJEKT CÉLJÁNAK ÉRTÉKELÉSE		
1.1	A megépítendő kerékpáros létesítmények számított várható napi, helyi forgalma (több megvalósítási helyszín esetében súlyozva a létesítményhosszak alapján): <ul style="list-style-type: none"> ▪ 51-100 fő/nap (0 pont) ▪ 101-151 fő/nap (2 pont) ▪ 151-200 fő/nap (4 pont) 	0-16*

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 201-300 fő/nap (6 pont) ▪ 301-400 fő/nap (8 pont) ▪ 401-500 fő/nap (10 pont) ▪ 501-700 fő/nap (12 pont) ▪ 701-1000 Fő/nap (14 pont) ▪ 1001 fő felett (16 pont) 	
1.2	<p>A létrejövő kerékpárforgalmi létesítmény mentén gyermekek által nagy számban látogatott intézmény található:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Nem található gyermekek által látogatott intézmény (0 pont) ▪ Található gyermekek által látogatott intézmény, amely nem oktatási célú (2 pont) ▪ Található gyermekek által látogatott oktatási célú intézmény (4 pont) 	0-4
SZAKMAI-MŰSZAKI ÉRTÉKELÉS		
2.1	<p>Tehermentesített közút forgalma:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 0 - 2 000 E/nap (Nem támogatható) ▪ 2 001 – 2 200 E/nap (2 pont) ▪ 2 001 – 2 500 E/nap (3 pont) ▪ 2 501 – 3 000 E/nap (4 pont) ▪ 3 001 – 4 000 E/nap (6 pont) ▪ 4 001 – 5 000 E/nap (8 pont) ▪ 5 001 – 6 000 E/nap (10 pont) ▪ 6 001 – 7 000 E/nap (12 pont) ▪ 7 001 – 8 000 E/nap (14 pont) ▪ 8 001 – 9 000 E/nap (16 pont) ▪ 9 001 – 10 000 E/nap (18 pont) ▪ 10 001 E/nap felett (20 pont) 	0-20**
2.2	<p>Adott útszakasz kerékpárost érintő személyi sérüléssel járó baleset száma: (az út jelenlegi kiépítettsége szerinti, de legfeljebb 3 évet figyelembe véve, éves átlag szerint) – rendőrségi nyilatkozat alapján (helyszín, időpont, sérülés foka)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ nem mutatható ki kerékpáros baleset (0 pont) ▪ összesen legalább egy könnyű sérüléssel járó baleset történt (2 pont) ▪ több legfeljebb könnyű sérüléssel járó baleset történt (4 pont) ▪ összesen legalább egy súlyos sérüléssel járó baleset történt (6 pont) ▪ több legfeljebb súlyos sérüléssel járó baleset történt (8 pont) ▪ összesen legalább egy halálos baleset történt (10 pont) ▪ amennyiben a párhuzamos úton tiltott a kerékpározás (12 pont) 	0-12
2.3	<p>A tárgyi projekt már meglévő, megvalósítás alatt álló, vagy Támogatási Szerződéssel rendelkező szakaszokat köt össze, egészít ki.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ nem érint ilyen szakaszokat, szakaszt (0 pont) ▪ mindkét oldalon biztosított a biztonságos továbbhaladás kisforgalmú közúton vagy közvetlenül egy külterületi mezőgazdasági, ipari vagy egyéb célobjektumot ér el (3 pont) ▪ egy oldalon kerékpárforgalmi létesítménnyel (gyalog-kerékpárút, kerékpárút vagy kerékpársáv) 	0-10

	<p>biztosított a biztonságos továbbhaladás, és a másik oldalon a kisforgalmú közúton megoldott a bekötés vagy közvetlenül egy külterületi mezőgazdasági, ipari vagy egyéb célobjektumot ér el (5 pont)</p> <ul style="list-style-type: none"> A pályázott szakasz kezdetén és a végén elválasztott kerékpárforgalmi létesítménnyel (gyalog-kerékpárút, kerékpárút vagy kerékpársáv) biztosított a biztonságos továbbhaladás (10 pont) 	
2.4	A pályázó közlekedésbiztonság szempontjából – költséghatékonyság figyelembe vételével – a legkedvezőbb műszaki technológiai megoldást választotta?	0-2
2.5	<p>Reálisan megvalósítható-e a tervezett projekt a pályázatban jelzett teljes projekt-ütemterv és az egyes tevékenységek egymáshoz viszonyított tervezett ütemezése alapján?</p> <ul style="list-style-type: none"> kockázatos projektütemezés (0 pont) fesztes, tartható projektütemezés (2 pont) reális projektütemezés, tartalékidő beépítésével (4 pont) 	0-4
2.6	A pályázó fenntarthatóság szempontjából – költséghatékonyság figyelembe vételével – a legkedvezőbb műszaki technológiai megoldást választotta?	0-2
PÉNZÜGYI ÉRTÉKELÉS		
3.1	<p>A projekt tisztított fajlagos költsége (több létesítménytípus és/vagy megvalósítási helyszín esetében súlyozva a létesítményhosszak alapján):</p> <ul style="list-style-type: none"> 22 M Ft alatt (20 pont) 22 M Ft- 22,724 M Ft (19 pont) 22,725 M Ft - 23,450 M Ft (18 pont) 23,451 M Ft - 24,175 M Ft (17 pont) 24,176 M Ft - 24,900 M Ft (16 pont) 24,901 M Ft - 25,625 M Ft (15 pont) 25,626 M Ft - 26,350 M Ft (14 pont) 26,361 M Ft - 27,075 M Ft (13 pont) 27,076 M Ft - 27,800 M Ft (12 pont) 27,801 M Ft - 28,525 M Ft (11 pont) 28,526 M Ft - 29,250 M Ft (10 pont) 29,251 M Ft - 29,975 M Ft (9 pont) 29,976 M Ft - 30,700 M Ft (8 pont) 30,701 M Ft - 31,425 M Ft (7 pont) 31,426 M Ft - 32,150 M Ft (6 pont) 32,151 M Ft - 32,875 M Ft (5 pont) 32,876 M Ft - 33,600 M Ft (4 pont) 33,601 M Ft - 34,325 M Ft (3 pont) 34,326 M Ft - 35,050 M Ft (2 pont) 35,051 M Ft - 35,775 M Ft (1 pont) 35,776 M Ft - 36,500 M Ft (0 pont) 	0-20***
HORIZONTÁLIS ELVEK ÉRTÉKELÉSE		
4.1	Területi kohézió	0-4,5
4.1.1	Területi hatás	0-1
4.1.2	Területi szinergia	0-0,5

4.1.3	Fizikai térhasználat	0-0,5
4.1.4	Területi céloknak való megfelelés	0-2,5
4.2	Esélyegyenlőség	0-2,5
4.3	Fenntarthatóság (környezeti fenntarthatóság)	0-3
4.3.1	Környezettudatos menedzsment és tervezés	0-2
4.3.2	Fenntartható fejlődést szolgáló rész-szempontok	0-1
	Összesen	100

TÖBBLETPONTOK		
5.1	A pályázó szervezet <ul style="list-style-type: none"> A pályázó egyedi szervezet (0 pont) A pályázó társulás, két szervezet együtt pályázik (2 pont) A pályázó társulás, kettőnél több szervezet együtt pályázik (3 pont) A pályázó társulás, több szervezet együtt pályázik és fenntartanak együttes karbantartó szervezetet (5 pont) 	0-5
5.2	Kerékpárosbarát Település címet elnyerte <ul style="list-style-type: none"> nem nyerte el (0 pont) egyszer nyerte el (3 pont) többször nyerte el (5 pont) 	0-5
5.3	A projekt a 311/2007. (XI. 17.) Korm. rendelet által meghatározott hátrányos helyzetű kistérségben valósul meg <ul style="list-style-type: none"> nem hátrányos helyzetű kistérség (0 pont) hátrányos helyzetű kistérség (2 pont) 	0-2
5.4	Kerékpáros szakmai civil szervezet részvétele a projekt megvalósulásában <ul style="list-style-type: none"> Helyi szakmai kerékpáros civil szervezet nyilatkozatban támogatja a projekt megvalósulását (1 pont) Helyi szakmai kerékpáros civil szervezet értékelte, részletes véleményt adott az elkészült tervekről és azok megvalósulását támogatja (3 pont) Országos, szakmai kerékpáros civil szervezet nyilatkozatban támogatja a projekt megvalósulását (4 pont) Az előkészítés során országos, szakmai kerékpáros civil szervezettel folyamatos volt a kapcsolattartás a civil szervezet véleményét figyelembe vették (5 pont) 	1-5****
	Összesen	17

* Számítása „A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások” mellékletben foglaltak alapján

** Min. 500 tehergépjármű/nap esetén + 2 pont adható, de a maximálisan elérhető ez esetben is 20 pont

*** Számítása „A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások” mellékletben foglaltak alapján, 0-20 pont lineárisan kerül kiosztásra, a pontszám egészre kerekítésével

**** Szakmai kerékpáros civil szervezet negatív véleménye esetén a pontszám csökkenthető

	Értékelési szempont	Maximum Pontszám
1	A projekt céljának értékelése	20
2	Szakmai-műszaki értékelés	50
3	Pénzügyi értékelés	20
4	Horizontális elvek értékelése	10
	Összesen	100
5	Többletpontok	17
	Többletpontokkal együtt számolva összesen	117

A pályázat támogatásának feltétele minimum 60 pontnak az elérése.

Hiánypótlás

A pályázat teljességének vizsgálata során tapasztalt hiányosság esetén a Közreműködő Szervezet a Pályázót kizárólag írásban, egyszeri alkalommal megfelelő, de maximum 15 naptári napos határidő kitűzésével formai hiánypótlásra szólítja fel a 16/2006. (XII. 28.) MeHVM-PM együttes rendeletben szabályozottak szerint. A hiánypótlásra megszabott határidő letelte után az értékelés a beérkezett és rendelkezésre álló dokumentumok alapján történik.

Bírálat

A pályázatok elbírálására a 16/2006. (XII. 28.) MeHVM-PM együttes rendeletben szabályozottak szerint kerül sor.

A KözOP IH a benyújtott pályázatok elbírálása érdekében Bíráló Bizottságot hoz létre.

A támogatandó pályázatok az előzetesen meghatározott értékelési szempontok alapján a minimális támogatási követelményeket elérő, és az azt meghaladó pályázatok rangsorolása alapján kerülnek kiválasztásra a rendelkezésre álló keret erejéig.

A Bíráló Bizottság javaslati alternatívái - az értékelőlap alapján, a KKK tervbírálatát figyelembe véve - az alábbiak lehetnek:

- a projektnek a pályázatban megfogalmazottakhoz képest változatlan tartalommal és feltételekkel történő támogatása;
- a projektnek a pályázatban megfogalmazottakhoz képest csökkentett tartalommal és/vagy feltételekkel történő támogatása. A Bíráló Bizottság a projektet csak a pályázati útmutató szerinti nem támogatható költségek mértékével, illetve túlzó igényeket kiszolgáló műszaki megoldások esetében azok értékével csökkentheti;
- a projekt elutasítása;
- a projekt újraértékelése;
- a Bíráló Bizottságnak joga van a javaslattételt elnapolni szükség szerint egyes kérdések tisztázása céljából.

Döntés

A Bíráló Bizottság döntési javaslata a KözOP IH vezetőjéhez vagy az általa felhatalmazott személyhez kerül döntésre.

A döntésről történő tájékoztatást követően a projekt gazda jogosult a projekt javaslatra vonatkozóan az értékelő lapban és a jegyzőkönyvben foglaltakat megismerni.

Támogatott pályázat esetén a KözOP IH a támogatási konstrukció címét, a projekt gazda nevét, a projekt tárgyát, a projekt megvalósulásának helyszínét, a támogatás összegét és arányát, a döntés időpontját (év, hónap) az ÚSZT honlapján (www.ujszehenyiterv.gov.hu), a pályázó külön hozzájárulása nélkül közzéteszi.

Amennyiben az Irányító Hatóság vezetője (vagy az általa felhatalmazott személy) a pályázatot elutasítja, a Közreműködő Szervezet a döntés kézhezvételét követően, írásban, elutasító levélben értesíti a pályázót arról, hogy pályázata nem kerül támogatásra. Az értesítés tartalmazza az elutasítás indokát is.

A Támogatási Szerződés megkötésének feltételei

A Támogatási Szerződés megkötésének feltétele, hogy a Kedvezményezett az előírásoknak megfelelően és határidőre teljesítse a szerződéskötéshez szükséges feltételeket. A szerződéskötéshez szükséges dokumentumok bemutatására vonatkozó határidő elmulasztása esetén a támogatási döntés érvényét veszti a 16/2006. (XII. 28.) MeHVM-PM együttes rendeletben szabályozottak szerint.

A Kedvezményezett köteles a Támogatási Szerződésben foglalt feltételeknek megfelelően végrehajtani a projektet. Amennyiben a Kedvezményezett nem a feltételeknek megfelelően jár el, a támogató jogosult a finanszírozás felfüggesztésére, a támogatás csökkentésére, visszavonására, a támogatásból már kifizetett összegek teljes vagy részleges visszafizetésének kezdeményezésére, a szerződéstől való elállásra.

A Támogatási Szerződés módosítása

Felhívjuk a figyelmet, hogy a Támogatási Szerződés módosítása csak kivételesen indokolt esetben, olyan célból és tartalommal lehetséges, amely a projekt eredeti célkitűzését nem változtatja meg.

A Támogatási Szerződés esetleges módosítását a Kedvezményezett vagy a Közreműködő Szervezet kezdeményezheti írásban.

A Kedvezményezettnek a szerződés-módosítási kérelmét megfelelő indoklással alátámasztva kell a Közreműködő Szervezethez benyújtania. A szerződés-módosítási kérelem mellékleteként mind a műszaki, mind a pénzügyi tartalom összehasonlítását meg kell tenni.

A módosítási kérelem tárgyában hozott döntésről a Támogató írásban értesíti a kedvezményezettet.

A Közreműködő Szervezetnek lehetősége van arra, hogy a szerződés módosítására vonatkozó kérelmet saját mérlegelése alapján elutasítsa, ez azonban a támogatás visszavonásával járhat.

A pénzügyi elszámolás, finanszírozás folyamata

A támogatások folyósítása a 281/2006 Korm. rendelet 19 §. (4.) bekezdése alapján, a kedvezményezett nevére kiállított számlákon vagy egyéb, gazdasági eseményt hitelesen dokumentáló bizonylatokon igazolt fizikai teljesítést követően kerül folyósításra **utófinanszírozás** (azaz a kedvezményezett által kifizetett számlák

támogatási összegének megtérítése utólagosan, közvetlenül a kedvezményezett, illetve engedményes bankszámlájára történik), illetve **szállítói finanszírozás** formájában (azaz kedvezményezettet terhelő számlák támogatási összegének megtérítése, a számla támogatáson felüli összege kifizetésének igazolása mellett, közvetlenül a szállító, vagy az engedményes pénzforgalmi számlájára).

Az ellenszolgáltatás kifizetésére vonatkozó feltételek meghatározásánál a KBT. 305 §. és 306/A. § rendelkezéseit megfelelően kell alkalmazni.

A támogatás folyósítását a **Kedvezményezett kezdeményezi**.

A kifizetésekre vonatkozó igények alátámasztására a Projekt Státusz Jelentés (PSJ) Excel tábla mellékletét kell benyújtania. A jelentésnek a Közreműködő Szervezet részéről történő elfogadása a kifizetések feltétele.

Amennyiben a pályázatban szerepeltetett, a Támogatási Szerződésben rögzített költségvetés költségkategóriák szerinti vagy évek szerinti bontása megváltozik, úgy a Kedvezményezett köteles a Támogatási Szerződés módosítását – írásos kérelem formájában, a kérelem tárgya és indoklás megjelölése mellett – kezdeményezni.

A pénzügyi elszámolás részletes szabályozását a Támogatási Szerződés melléklete tartalmazza.

Előleg igénylésének lehetősége

Jelen pályázati konstrukció keretében a kedvezményezettnek előleg nyújtható.

A kedvezményezetti finanszírozású projektelemekre igényelhető előleg legmagasabb mértéke az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet 150.§ (2) bekezdésében meghatározott mérték.

Az előlegnyújtás, illetve a támogatás kifizetése során a következők szerint kell eljárni:

- A kedvezményezett köteles visszafizetni az előleget a támogatást nyújtó szervezetnek, amennyiben a kedvezményezett nem nyújt be kérelmet időközi fizetésre a támogatást nyújtó szervezethez az előleg fizetésétől számított hat hónapon belül, illetve a benyújtott fizetési kérelem a támogatás nem rendeltetésének megfelelő használatát bizonyítja,
- Időközi fizetést a támogatást nyújtó szervezet a kedvezményezett által ténylegesen kifizetett kiadásokhoz igazodva teljesít. Az előleg és a kedvezményezetti projekt elemekre teljesített időközi fizetések összege nem haladhatja meg a megítélt támogatás 100%-át,
- Az Európai Unió strukturális alapjai által társfinanszírozott intézkedések esetében az időközi fizetésnek nem előfeltétele a folyósított előleg teljes összege felhasználásának igazolása, és az azzal történő elszámolás.
- Amennyiben a támogatás elnyerése esetén a Kedvezményezett biztosíték nyújtására köteles, úgy az előleg folyósítása csak akkor engedélyezhető, ha a megkövetelt biztosítékok rendelkezésre állnak.
- Nem nyújtható támogatás azon kedvezményezettek számára, ha a költségvetésből nyújtott támogatás kifizetésére utófinanszírozással, a projekt megvalósítását követően egyösszegben kerül sor.

A monitoring adatok szolgáltatásának rendje és előrehaladási jelentések

A Kedvezményezett – a Támogatási Szerződésben foglalt gyakorisággal és tartalommal – adatokat köteles szolgáltatni a projekt megvalósulásáról hat havonta Projekt Státusz Jelentés (PSJ) megküldésével.

A Kedvezményezett – a Támogatási Szerződésben foglalt gyakorisággal és tartalommal – adatokat köteles szolgáltatni a projekt megvalósulásáról hat havonta Projekt Státusz Jelentés (PSJ) megküldésével, és egy Záró Projekt Előrehaladási Jelentést (ZPEJ) kell benyújtania a Közreműködő Szervezethez, ez utóbbit a projekt befejezését követően egy alkalommal, a kifizetésre vonatkozó igény alátámasztására.

A kedvezményezett a projekt fizikai befejezését követően a kedvezményezettre vonatkozó fenntartási időszak végéig évente egy alkalommal Projekt Fenntartási Jelentést (PFJ) köteles benyújtani a Közreműködő Szervezethez, a Támogatási Szerződésben előírt formátumban és tartalommal.

Figyelem! Az adatszolgáltatási kötelezettség elmulasztása a Támogatási Szerződésben foglalt kötelezettség megszegésének minősül, ezért ez esetben Támogató a szerződéstől elállhat, és a támogatási összeget visszafizetteti.

Felhívjuk továbbá a figyelmet, hogy amennyiben a vállalások nem teljesítése, vagy nem megfelelő teljesítése folytán a pályázat értékelésekor kapott pontszám a támogathatósági feltétel (50 pont) alá csökken, szerződésbontásra, és a támogatási összeg visszafizetésére kerülhet sor.

A Támogatási Szerződés megszegésének esetei és az alkalmazott jogkövetkezmények a 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendeletben és a Támogatási Szerződésben szerepelnek.

A pályázó köteles a pályázatot, a projekt megvalósítására, ellenőrzésére és finanszírozására vonatkozó dokumentumokat, beleértve a PSJ és PFJ dokumentumokat az Operatív Program Európai Bizottság által történő lezárását követő 3 évig megőrizni. A programok lezárására várhatóan 2018. első felében kerül sor, így **a dokumentumokat 2022. március 31-ig kell megőrizni.**

Helyszíni szemle és ellenőrzések

A támogatói döntést megelőzően előzetes helyszíni szemlére (előellenőrzésre), a Támogatási Szerződés megkötését követően pedig közbenső, utólagos, illetve projekt-lezáró ellenőrzésekre kerülhet sor.

A kedvezményezett köteles a helyszíni ellenőrzést, szemlét túrni, valamint az ellenőrökkel együttműködni.

Az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. tv. 122.§-a alapján az arra feljogosított szervezetek a projekt bármelyik szakaszában (megvalósítási és fenntartási időszakban is) ellenőrzést végezhetnek. Vizsgálatuk során a helyszíni ellenőrzésre vonatkozóan felsoroltakat, illetve ellenőrzési programjukban foglalt, a pályázattal és a támogatással összefüggő bármely dokumentumot, objektumot vizsgálhatnak, arról információt kérhetnek. A költségvetési és európai uniós forrásokból származó támogatások kedvezményezettje köteles az ellenőrzés érdekében az Európai Számvevőszék és az Európai Bizottság illetékes szervezetei, az Állami Számvevőszék, a kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Kincstár, illetve az európai uniós támogatások irányító hatóságai és a kifizető hatóság, valamint a Közreműködő Szervezet képviselőinek ellenőrzési munkáját a helyszínen a megfelelő dokumentumok, számlák, a projekt megvalósítását igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre

bocsátásával is elősegíteni, illetve azon túl a projekt fizikai teljesítésének vizsgálatát lehetővé tenni.

A felhasználással és az ellenőrzéssel összefüggő kötelezettségek megszegése szerződésszegésnek minősül, és többek között a pályázó pályázati rendszerből való 5 évre történő kizárását vonja maga után.

Adók és más befizetések ellenőrzése:

Az ellenőrzés során az adóhatóság, illetve más bevételek beszedéséért felelős hatóság az államháztartást illető fizetési kötelezettségek vonatkozásában ellenőrzi az adózással és más befizetésekkel, továbbá a költségvetési támogatásokkal kapcsolatos jogszabályok betartását.

Projekt-lezáró ellenőrzés

A projekt-lezáró ellenőrzésre a Támogatási Szerződésben kötelezettséggént vállalt fenntartási/üzemeltetési periódus lejártát követő 30 napon belül kerül sor. Ennek keretében ellenőrzésre kerül a projekt keretében megvalósított beruházás rendeltetésszerű használata. Az üzemeltetési/fenntartási kötelezettség teljesülését igazoló jegyzőkönyv alapján.

A pályázó továbbá a Kerékpárút Nyilvántartó Rendszerhez (KeNyi) szükséges adatszolgáltatást az utolsó kifizetési kérelemhez csatolva nyújtja be. Amíg ezt nem teszi meg, a végszámla nem kifizethető.

Projekt lezárása

Amennyiben a Kedvezményezett neki fel nem róható okból a szerződésben vállalt, számszerűen megállapított kötelezettségeit csak részben (legalább 75%-os arányban) teljesíti, a támogatást arányosan csökkenteni kell. Ha a Kedvezményezett a szerződésben vállalt, számszerűen megállapított kötelezettségeit neki felróható okból nem teljesíti, vagy 75%-nál kisebb arányban teljesíti, az igénybe vett támogatás egészét a támogatás igénybevételének időpontjától számítva a mindenkor érvényes jegybanki alapkamat kétszeresével megnövelve kell visszafizetnie.

Panaszkezelés

A 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának alapvető szabályairól és felelős intézményeiről szóló 255/2006. (XII. 28.) Kormányrendelet 19. §-a alapján a pályázó, pályázatának elutasítása, csökkentett összköltséggel történő támogatása vagy feltételekkel történő támogatása ellen jogszabálysértés vagy a pályázati kiírás szerinti tájékoztatásban foglaltak megsértése esetén a döntés kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül az indokok megjelölésével panasszal élhet.

A panaszt a következő helyre lehet benyújtani:

Nemzeti Fejlesztési Ügynökség – Jogi, Igazgatási és Koordinációs Főosztály

Cím: **1077 Budapest, Wesselényi 20-22.**

Az NFÜ a panaszt érdemi vizsgálat nélkül elutasítja, amennyiben, azt

1. határidőn túl

2. nem az arra jogosult
 3. korábbival azonos tartalommal
- nyújtották be.

Az NFÜ döntése felülvizsgálatának lehetőségéről a Pályázót (panaszost) írásban tájékoztatja.

E1. Monitoring mutatók

Mutató neve	Típus (output/ eredmény)	Mértékegység	Minimálisan elvárt célérték	Célértéke elérésének időpontja	Mutató forrása
Megépített kerékpáros utak hossza	Output	km			Kedvezményezettek jelentései
Átlagos napi forgalom	Eredmény	kerékpáros/nap			Kedvezményezettek jelentései
Kerékpáros forgalom növekedése a beavatkozás területén	Eredmény	%			Kedvezményezettek jelentései (független forgalomszámlálási adatok) / Országos Közüti Adatbank

Kérjük, hogy a projekt adatlap számszerűsíthető eredmények pontjában a fenti táblázatban megjelenő mutatókat szerepeltesse. Kizárólag olyan pályázatok támogathatók, amelyek a fenti mutatókhoz hozzájárulnak. Pályázatában meg kell jelölnie, hogy a fenti mutatók mely években teljesülnek. Kérjük, ügyeljen arra, hogy a mutatók teljesülésének időpontjai összhangban legyenek a pályázatban bemutatott ütemtervvel, valamint a pályázat költségvetésével.

A célértékek meghatározására, illetve ütemezésére vonatkozó útmutatásokat a Projekt adatlap kitöltési útmutató tartalmazza.

F. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázatokkal kapcsolatos részletes eljárásokat 16/2006 (XII.28.) MeHVM-PM együttes rendelete a 2007-13 időszak az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának általános eljárási szabályairól szóló rendelet szabályozza.

F1. A pályázati kiírás felfüggesztése és megszüntetése

Amennyiben a támogatásra rendelkezésre álló kötelezettségvállalási keret kimerül, vagy annak kimerülése előrejelezhető, a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség (a továbbiakban: NFÜ) a benyújtási határidő előtt a benyújtás lehetőségét felfüggeszti, és a felfüggesztés tényét közzéteszi.

F2. A pályázatok benyújtásának módja, helye és határideje

A pályázat magyar nyelven, kizárólag a pályázati adatlapon nyújtható be, mind a papír alapú, mind az elektronikus formában való kitöltésnél. A projekt adatlap sem tartalmában, sem alakjában nem változtatható.

A pályázatot 2 példányban (1 eredeti és 1 másolat), valamint további 1 elektronikus példányban (kizárólag CD lemezen), zárt csomagolásban, ajánlott küldeményként vagy gyorspostai szállítás igénybevételével a következő címre kell beküldeni:

Közlekedés Operatív Program
Kódszám: KÖZOP-3.2.0/C-08-11
Közreműködő Szervezet: KIKSZ Közlekedésfejlesztési Zrt.
1012 Budapest, Vérmező u. 4.

Kérjük, hogy a pályázaton és a CD lemez tokján jól láthatóan tüntesse fel a Pályázati Felhívás kódszámát (KÖZOP-3.2.0/C-08-11), a pályázó nevét, címét és a pályázat címét. Kérjük, ellenőrizze a kitöltött adatokat, illetve győződjön meg a kitöltés sikerességéről, az adathordozó épségéről!

A nyomtatott és elektronikus formában benyújtott projekt adatlapban és a pályázat eredeti és másolati mellékleteiben található eltérés esetén a nyomtatott és cégszerűen aláírt példány tekintendő hitelesnek, azzal, hogy a nyomtatott és az elektronikus formájú projekt adatlap, és a pályázat mellékleteinek megegyezőségéről, a köztük lévő konzisztenciáról a pályázó köteles gondoskodni.

A pályázók kérdéseiket a 06-40/638-638 ügyfélszolgálati kék számon vagy az ujszechenyiterv@nfu.gov.hu email címen tehetik fel. A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatosan információkat az ÚSZT honlapján talál, ujszechenyiterv.gov.hu.

A pályázat benyújtására szakaszosan van lehetőség, a szakaszok az alábbiak:

- 2010. június 15.
- 2010. szeptember 15.
- 2010. december 15.
- 2011. március 15.
- 2011. június 15.
- 2011. szeptember 15.
- 2011. december 15.

Amennyiben a rendelkezésre álló keret időközben kimerül, a pályázati kiírás lezárásra kerül.

A pályázatok értékelésére a mindenkor hatályos 16/2006. (XII.28.) MeHVM-PM együttes rendeletben foglaltak alapján kerül sor.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázat benyújtását követően az ellenőrzésre feljogosított szervek megkezdhetik a projekt ellenőrzését!

A pályázat benyújtásával kapcsolatos gyakorlati tudnivalók

Felhívjuk a figyelmet, hogy:

- A projekt adatlap kitöltésekor ügyelni kell a projekt adatlap lapjain, illetve a jelen útmutatóban megadott tartalmi és terjedelmi követelmények pontos betartására.
- a Projekt adatlap formátumának megváltoztatása esetén a pályázat feldolgozására nincs lehetőség!

A pályázatokat kizárólag összefűzött (pld. dossziéba lefűzött, spirálozott) formában lehet benyújtani. A pályázati dokumentáció hitelesítéséül elegendő az eredeti adatlap utolsó oldalát, valamint a nyilatkozatokat cégszerűen aláírni (a cégkivonatban lévő szabályozással megegyező módon).

F3. Vonatkozó jogszabályok listája

1. Törvények

1992. évi XXXVIII. törvény az államháztartásról
1992. évi LXXIV. törvény általános forgalmi adóról
1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről
1998. évi XXVI. törvény a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról
2000. évi C. törvény a számvitelről
2003. évi XCI. törvény az adókról, járulékokról és egyéb költségvetési befizetésekről szóló törvények módosításáról
2003. évi XXIV. törvény a közpénzek felhasználásával, a köztulajdon használatának nyilvánosságával, átláthatóbbá tételével és ellenőrzésének bővítésével összefüggő egyes törvények módosításáról
2003. évi XCII. törvény az adózás rendjéről
2003. évi CXXIX. törvény a közbeszerzésekről
2006. évi CXXVII. törvény a Magyar Köztársaság 2007. évi költségvetéséről
1959. évi IV. törvény a Polgári Törvénykönyvről (Ptk.)
1997. CXXXV. törvény a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről

2. Kormányrendeletek

292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet államháztartás működési rendjéről
249/2000 (XII. 24.) Korm. rendelet az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségeinek sajátosságairól
102/2006. (IV. 28.) Korm. rendelet az Európai Unió által nyújtott egyes pénzügyi támogatások felhasználásával megvalósuló, és egyes nemzetközi megállapodások alapján finanszírozott programok monitoring rendszerének kialakításáról és működéséről
193/2003. (XI. 26.) Korm. rendelet a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről
255/2006. (XII. 8.) Korm. rendelet a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának alapvető szabályairól és felelős intézményeiről

85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről
281/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet a 2007-2013. programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások fogadásához kapcsolódó pénzügyi lebonyolítási és ellenőrzési rendszerek kialakításáról
55/2005. (III.26.) Korm. Rendelet a jogszabálysértő, nem rendeltetésszerű vagy szerződésellenes módon felhasznált európai uniós forrásokból származó és a kapcsolódó állami támogatások behajtásának eljárási rendjéről
253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről (OTÉK)
191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet az építőipari kivitelezési tevékenységről
311/2007. (XI. 17.) Kormányrendelet a kedvezményezett térségek besorolásáról

3. Miniszteri rendeletek

16/2006. (XII. 28.) MeHVM-PM együttes rendelet a 2007-2013 időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának általános eljárási szabályairól
Az építészeti-műszaki tervdokumentációk műszaki követelményeiről szóló 45/1997. (XII.29.) KTM Rendelet
15/2000. (XI. 16.) KöViM rendelet az utak építésének, forgalomba helyezésének és megszüntetésének engedélyezéséről
37/2007. (XII. 13.) ÖTM rendelet az építésügyi hatósági eljárásokról, valamint a telekalakítási és az építészeti-műszaki dokumentációk tartalmáról

4. Közösségi szabályok

A Bizottság 1828/2006/EK rendelete a 1083/2006/EK tanácsi rendelet végrehajtásának részletes szabályairól
1083/2006 EK rendelete az Európai Regionális Fejlesztési Alapra, az Európai Szociális Alapra és a Kohéziós Alapra vonatkozó általános rendelkezések megállapításáról és az 1260/1999/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről
Az Európai Parlament és az Európai Unió Tanácsának 2006. július 5-i 1080/2006/EK Rendelete az Európai Regionális Fejlesztési Alapról és a 1783/1999 EK rendelet hatályon kívül helyezéséről
A Bizottság 1998/2006/EK rendelete az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. és 88. cikkeiben foglaltaknak a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról
A Bizottság 70/2001/EK rendelete (2001. január 12.) az EK-szerződés 87. és 88. cikkének a kis- és középvállalkozásoknak nyújtott állami támogatásokra történő alkalmazásáról

5. Egyéb jogszabályok és iránymutatások

4/2002. (X. 7.) KvVM r. a légszennyezettségi agglomerációk kijelöléséről	légszennyezési agglomerációk és zónák
--	---------------------------------------

<ul style="list-style-type: none"> - 1995. évi XCVII. tv. - 284/2007. (X. 29.) Korm. r. - 280/2004. (X. 20.) Korm. r. 	rendeletek a zajterhelésről
45/2004. (VII. 26.) BM-KvVM egy. r. az építési és bontási hulladék kezelésének részletes szabályairól	építési és bontási hulladék részletes szabályai
1995. LIII. tv. a környezet védelmének általános szabályairól	környezet védelmének általános szabályai
2000. XLIII. tv. a hulladékgazdálkodásról	hulladékgazdálkodásról
16/2001 (VII. 18.) KöM r. a hulladék jegyzékéről	hulladékok jegyzékéről
164/2003. (X. 18.) Korm. r. a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről	hulladékkal kapcsolatos nyilvántartás
2007. évi LXXXII. tv. 2008. január 1-től	zaj és rezgésvédelem
21/2001. (II. 14.) Korm. r. a levegő védelmével kapcsolatos egyes szabályokról	levegő védelmével kapcsolatos
1996. LIII. tv. a természet védelméről	természet védelméről
8/2002 (III. 22.) KöM-EüM egy. r. a zaj- és rezgésterhelési határértékek megállapításáról	zaj és rezgésvédelem határértékek megállapításáról
64/2004 (IV. 15.) Korm. rend. A területfejlesztés kedvezményezett térségeinek jegyzékéről – hatályon kívül helyezte a 311/2007. (XI. 17.) Korm. r. 2007. XI. 25-től	település besorolás az elmaradottságot alapul véve
1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről	az épített környezet alakításáról és védelméről
a 37/2007. (XII. 13.) ÖTM r. 2008. I. 1-től	egyes építésügyi jogszabályok módosításáról
a 393/2007. (XII. 27.) Korm. r. 2008. II. 1-től	a kiemelt építésügyi igazgatási ügyekben eljáró hatóságok illetékességi területéről, a kijelölési eljárásról, valamint a szakmai feltételekről
1996.évi LIII. törvény a természet védelméről	a természet védelméről
98/2001. (VI. 15.) Korm rendelet a veszélyes hulladékkal kapcsolatos tevékenységek végzésének feltételeiről	a veszélyes hulladékokkal kapcsolatos tevékenységek végzésének feltételeiről
21/2001. (II.14.) Korm rendelet a levegő védelmével kapcsolatos egyes szabályokról	a levegő védelmével kapcsolatos egyes szabályokról
14/2001. (V. 9.) KöM-EüM-FVM együttes rendelet a légszennyezettségi határértékekről, a helyhez kötött légszennyező pontforrások kibocsátási	a légszennyezési határértékekről, a helyhez kötött légszennyező pontforrások kibocsátási határértékeiről

határértékéről	
7/2003. (V. 16.) KvVM-GKM együttes rendelet az egyes levegőszennyező anyagok összkibocsátási határértékeiről	az egyes levegőszennyező anyagok összkibocsátási határértékeiről
Esélyegyenlőségi Útmutató	
Arculati Kézikönyv	
Környezeti Fenntarthatósági Útmutató	
16/2006. (XII. 28.) MeHVM-PM egy. r. a 2007/2013 időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának általános eljárási szabályairól Hatályos Útügyi Műszaki Előírások	Mellékletek, csatolandó dokumentumok, hiánypótlás, határidők.

F4. Fogalomjegyzék

A Pályázati Felhívásban, Projekt adatlapon, illetve Útmutatóban található fogalmak definíciója

- **Elbírálásból való kizárás:** az adott pályázatnak a bírálat eljárásának folyamatából történő kirekesztése - a pályázó által elkövetett - valamely lényeges formai, tartalmi, vagy eljárási hiba, hiányosság következtében.
- **Eljárásrend:** eljárásrend alatt jelen összefüggésben a KözOP IH-nak, illetve a Közreműködő Szervezetnek (KIKSZ) a pályázati rendszer működtetésével összefüggő valamennyi, vagyis a benyújtott pályázatok feldolgozásával, a döntéshozatallal, a szerződéskötéssel, a finanszírozással, az ellenőrzéssel, valamint a monitoring adatok feldolgozásával kapcsolatos eljárási szabályok összességét értjük.
- **Ellenőrzési hatóság:** az irányító hatóságtól és az igazoló hatóságtól független szerv, amely az irányítási és ellenőrzési rendszer hatékony működésének ellenőrzéséért felel
- **Független mérnök:** FIDIC szerinti, vagy azzal egyenértékű, vállalkozási, vagy megbízási szerződéssel megbízott, mérnöki feladatokat ellátó szervezet.
- **Közlekedés Operatív Program (KözOP)** – közlekedésfejlesztéshez kapcsolódó programozási dokumentum, amelyet az Európai Bizottság hagyott jóvá a 2007-2013 közötti időszak vonatkozásában.
- **Hiánypótlás:** valamennyi melléklet hiánypótolható, a hiánypótlás csak egy alkalommal lehetséges, a rendelkezésre álló határidő nem hosszabbítható meg.
- **Irányító Hatóság (IH):** a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség kijelölt szervezeti egysége, melynek feladata a felelősségi körébe tartozó operatív program(ok) stratégiai irányítása, a program végrehajtásának felügyelete és szabályszerűségének biztosítása.
- **Kedvezményezett:** a támogatási szerződést aláíró projektgazda, vagyis a támogatásban részesült pályázó, akivel a támogató támogatási szerződést köt.

- **KeNyí:** Kerékpárutak Nyilvántartása. A magyarországi kerékpárutak, kerékpáros létesítmények adatbázisa. Elérhető a www.kenyi.hu honlapon.
- **Kifizető Hatóság (KH):** A tagállam által a kifizetési kérelmek összeállítására, és benyújtására és az Európai Bizottságtól érkező kifizetések fogadására kijelölt szervezet. A Kifizető Hatóság Magyarországon - minden Operatív Program vonatkozásában - a Pénzügyminisztérium.
- **Közreműködő Szervezet (KSz):** az operatív programok végrehajtásának adminisztratív, pénzügyi feladatait ellátó szervezet, melynek feladatai az irányító hatóság és a közreműködő szervezet közötti együttműködési megállapodásban kerülnek rögzítésre, a KözOP tekintetében a KIKSZ Közlekedésfejlesztési Zrt.
- **Melléklet:** a pályázatban rögzített, egyes tény (tényeket) alátámasztó, és így a pályázat elbírálását megalapozó dokumentum.
- **operatív program:** az ÚSZT végrehajtására vonatkozó, több évre szóló prioritások egységes rendszerét tartalmazó dokumentum, melyet a Kormány előterjesztése alapján az Európai Bizottság hagy jóvá.
- **Összeférhetetlenség:** a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6.§ (1) bekezdés szerint összeférhetetlenség azzal szemben áll fenn,
 - a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó.
 - aa)Döntés előkészítésben közreműködőnek minősül: az a természetes személy, aki
 - aa1) munkaviszony jellegű jogviszonyban vagy polgári jogi jogviszony alapján részt vesz a pályázati kiírás vagy a támogatási döntés előkészítésében,
 - aa2) támogatási döntés meghozatalára irányuló eljárásban javaslattételi, véleményezési joggal rendelkezik, vagy ilyen joggal rendelkező testület tagja;
 - ab)Döntéshozónak minősül: az a természetes személy, aki
 - ab1) feladat- és hatásköre alapján a támogatási döntés meghozatalára jogosult, vagy az erre jogosult szerv vezetője vagy testület tagja,
 - ab2) feladat- és hatásköre alapján támogatási döntésre érdemi befolyással rendelkezik, így különösen, ha a támogatási döntéshez kapcsolódóan egyetértési, vétó-, hozzájárulási, illetve jóváhagyási joggal rendelkezik, vagy ilyen joggal rendelkező szerv vezetője vagy testület tagja;
- b) kizárt közjogi tisztségviselő,

kizárt közjogi tisztségviselőnek minősül: a Kormány tagja, a kormánybiztos, az államtitkár, a szakállamtitkár, a regionális fejlesztési tanács elnöke, a fejlesztéspolitikai ügyekben feladatkörrel rendelkező központi hivatal vezetője, a regionális fejlesztési tanács által törvény előírása alapján létrehozott társaság vezető tisztségviselői, felügyelő bizottsága tagjai, illetve az Ágazati Operatív Programok Közreműködő szervezetei vezető tisztségviselői és ellenőrző szervének tagjai;
- c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

közeli hozzátartozó: a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) által meghatározott közeli hozzátartozó;
- d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

valamely személy tulajdonában álló gazdasági társaságnak minősül:

 - da) a legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,
 - db) a bármilyen arányban tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot),
 - dc) a tulajdonában álló b) pont szerinti társaság

- dc1) legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,
- dc2) bármilyen arányú tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot).
- **Pályázat:** a pályázó által benyújtott dokumentumok összessége (projekt adatlap, mellékletek, CD lemez).
 - **Pályázati Felhívás:** A támogatás igénylésének feltételeit tartalmazó dokumentum.
 - **Projekt adatlap:** E dokumentum tartalmazza a pályázó, valamint a projekt adatait, valamint a projekt egészének, illetve egyes részeinek bemutatását. A dokumentum kitöltése a pályázó feladata.
 - **Permentes ingatlan:** az ingatlan nem áll peres eljárás alatt.
 - **Projekt Fenntartási jelentés:** a Kedvezményezettnek a projekt befejezését követően, a teljes fenntartási időszak alatt a Támogatási Szerződésben meghatározott rendszerességű és tartalmú adatszolgáltatási kötelezettsége a Közreműködő Szervezet felé.
 - **Projekt Fenntartási Zárójelentés:** a Kedvezményezettnek a fenntartási időszak végén, a Támogatási Szerződésben meghatározott tartalmú adatszolgáltatási kötelezettsége a Közreműködő Szervezet felé.
 - **Projekt Státusz Jelentés (PSJ):** a kedvezményezett rendszeres, hat havonta megküldött beszámolója a Közreműködő Szervezet, azaz a KIKSZ Közlekedésfejlesztési Zrt. felé, a támogatott projekt megvalósulásának előrehaladásáról.
 - **Új Széchenyi Terv (ÚSZT):** helyzetelemzést, stratégiát, a tervezett fejlesztési területek prioritásait, azok konkrét céljait és a hozzájuk kapcsolódó pénzügyi források megjelölését tartalmazó dokumentum, melyet a Magyar Köztársaság készít az Európai Unió programozási irányelveinek, célkitűzéseinek megfelelően, a fejlődésben lemaradó régiók fejlődésének és strukturális átalakulásának elősegítésére, a kiemelt szükségletekre figyelemmel.
 - **Záró Projekt Előrehaladási Jelentés (ZPEJ):** A kedvezményezett egy alkalommal benyújtandó beszámolója a Közreműködő Szervezet felé a projekt fizikai befejezését követően a támogatott projekt megvalósulásáról.

F5. Kötelezően csatolandó mellékeltek listája

- „A” melléklet Megalapozó tanulmányok, tervek
 - A1. Költségszámítás
 - A2. Környezetvédelem
- „B” melléklet – Tulajdoni lap, engedélyek, örökségvédelmi nyilatkozat
- „C” melléklet
 - C.1. Beruházási Tájékoztató
 - C.2. Tájékoztató és nyilvánosság
 - C.3. KKK tervbírálat
 - C.4. Egyebek
- „D” melléklet – nyilatkozatok

F6. Pályázati Útmutató mellékletei

- Pályázati felhívás
- Projekt adatlap

- Projekt adatlap kitöltési útmutató
- Támogatási szerződés minta
- Projekt Státusz Jelentés (PSJ) minta
- Projekt Státusz Jelentés (PSJ) Excel melléklet minta
- A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások
- Útmutató a fenntartási időszakra
- Esélyegyenlőségi útmutató
- Fenntartható fejlődés útmutató
- Területi kohézió útmutató
- Általános KözOP elszámolhatósági útmutató
- Elszámolható költségek útmutatója – KözOP 3. prioritás
- Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei c. útmutató
- Új Széchenyi Terv 2007-13 (ÚSZT) kedvezményezettek arculati kézikönyve