



PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Környezet és Energia Operatív Program

Távhő-szektor energetikai korszerűsítése

C.

pályázati konstrukcióhoz

Kódszám:

KEOP-2011-5.4.0.

Érvényes: 2011. február 10-től



A projektek az Európai Unió támogatásával,
a Kohéziós Alap társfinanszírozásával valósulnak meg.

Tartalom

A TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE	4
A1. Alapvető cél és háttérinformáció	4
A2. Részcélok	4
A3. Rendelkezésre álló forrás	4
A5. Támogatás formája és szabályrendszere.....	5
A6. Támogatás mértéke	8
A7. Támogatás összege	9
B. PÁLYÁZÓK KÖRE	10
B1. A pályázók körének meghatározása	10
B2. Méret.....	10
B3. Székhely.....	11
B4. Iparág	11
B5. Típus	11
B6. Kizáró okok	11
C. A PÁLYÁZAT TARTALMA	13
C1. Támogatható tevékenységek.....	13
C2. Nem támogatható tevékenységek	14
C3. Elszámolható költségek.....	15
C3.1. Elszámolható költségek a projekt-előkészítés során	15
C3.2. Elszámolható költségek a projekt-megvalósítás során	17
C3.3. Elszámolható költségekre vonatkozó egyéb előírások	20
C4. Nem elszámolható költségek.....	20
C5. Illeszkedési előírás (regionális, helyi tervekhez)	21
C6. Projekt iparági korlátozása	21
C7. Projekt területi korlátozása	22
C8. A projekt megkezdése	22
C9. A projekt befejezése és a pénzügyi elszámolás végső határideje	22
C10. Fenntartási kötelezettség	23
C11. Horizontális (fenntarthatósági és esélyegyenlőségi) alapelvek érvényesítése ...	23
C12. Egyéb korlátozások a projekt tartalmával kapcsolatban.....	23
D. PÉNZÜGYI FELTÉTELEK ÉS ÁLLAMI TÁMOGATÁSI SZABÁLYOK.....	26
D1. Az önerő összetétele.	26
D2. Egyéb pénzügyi eszközök	26
D3. Biztosítékok köre.....	26
D4. Előleg igénylése.....	27
D5. Egyéb feltételek.....	28
E. KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK	29
E1. Monitoring mutatók	37
F. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK	38
F1. A pályázati kiírás felfüggesztése és megszüntetése	38
F2. A pályázatok benyújtásának módja, helye és határideje	38
F3. A pályázat benyújtásával kapcsolatos gyakorlati tudnivalók	39

F4. A projektkiválasztás folyamatának bemutatása (eljárásrend)	39
F4.1 Érkeztetés	39
F4.2 Befogadás	39
F4.3 Támogathatóság vizsgálata	39
F4.4 A hiánypótlás rendje	39
F4.5 Tartalmi értékelés	39
F4.6 Projektfejlesztés során a továbbtervezésre vonatkozó jóváhagyás	40
F4.7 Bírálólat	40
F4.8 Döntés	40
F5. A Támogatási szerződés, támogatási okirat	40
F6. Kifogás	40
F7. A pénzügyi elszámolás, finanszírozás folyamata	40
F8. A monitoring adatok szolgáltatásának rendje és előrehaladási jelentések	40
F9. Helyszíni szemle és ellenőrzések	40
F10. Vonatkozó jogszabályok indikatív listája	41
F11. Fogalomjegyzék	42
F12. Csatolandó mellékletek listája	43
F13. Pályázati kiírás elemei	44

A TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE

Jelen Szakmai pályázati felhívás és útmutató az Általános pályázati útmutatóval együtt nyújt tájékoztatást a konstrukció keretében kiírt pályázati feltételekről. Az Általános pályázati útmutatóban meghatározott feltételek – amennyiben attól való eltérés nem megengedett –, jelen konstrukcióra is vonatkoznak.

Továbbá lásd „Általános pályázati útmutató”.

A1. Alapvető cél és háttérinformáció

Magyarországon több mint 2 millió polgár számára biztosítja a fűtést és a meleg vizet a távhőszolgáltatás. Ez a teljes energiafelhasználás mintegy 6 %-át teszi ki. Ugyanakkor a 92 településen működő távfűtési rendszerek jelentős része elavult és pazarló, ezért jelentős energiamegtakarítással jár a felújításuk. Az energiahatékonyságot javító beruházások eredményeként elért megtakarítás a családok által fizetendő díjak csökkentését, a szolgáltatás biztonságát is maga után vonhatja.

A pályázati konstrukció alapvető és elsődleges célja az energiahatékonyság és az energiatakarékosság, valamint ezzel együtt a helyi és nemzetgazdasági szintű CO₂ megtakarítás fokozása a távhőtermelés és -szolgáltatás primeroldali infrastruktúrájának energetikai korszerűsítésével.

A konstrukció a távhőszolgáltatók és -termelők energia-takarékosság, - hatékonyság fokozására irányuló beruházásainak megvalósításához vissza nem térítendő támogatás formájában járul hozzá.

A2. Részcélok

Jelen pályázati kiírás esetében nem értelmezett.

A3. Rendelkezésre álló forrás

A konstrukció 2007-13-as teljes kerete 5,44 milliárd Ft.

Jelen pályázati kiírás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg 2,08 milliárd forint.

Továbbá lásd „Általános pályázati útmutató”.

A4. A támogatás odaítélése során alkalmazandó eljárás

Jelen kiírásban a pályázatok **egyfordulós** kiválasztási **eljárás** keretében kerülnek kiválasztásra.

A 2011. június 1-e után beadott, minimum 250 millió Ft támogatást igénylő pályázatok esetén előzetes regisztrációra van szükség, amelynek a pályázat benyújtását legalább 3 hónappal meg kell előznie.

A pályázóknak pályázási szándékukat az Energia Központ Nkft honlapján (www.energiakozpont.hu) elérhető „előzetes regisztrációs adatlap” kitöltésével kell előre jelezniük. Az előzetes regisztráció célja, hogy az intézményrendszer minél pontosabb információt kapjon a várható pályázati igényekről, és minél közvetlenebb segítséget tudjon nyújtani a pályázóknak. Az előzetes regisztráció kötelező, de nem jelent semmiféle előnyt, illetve kötelezettség vállalást sem a pályázó, sem az intézményrendszer részéről

Továbbá lásd „Általános pályázati útmutató”.

A5. Támogatás formája és szabályrendszere

A Pályázó működési támogatásának nem minősülő, visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatásban részesül (a támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás).

A jelen pályázati konstrukció keretében nyújtott támogatások az EUMSZ 107. cikk (1) szerinti állami támogatásnak minősülnek.

Jelen pályázati kiírás keretében a „Környezet és Energia Operatív Program prioritásaira rendelt források felhasználásának részletes szabályairól és egyes támogatási jogcímeiről” szóló 9/2010. (I. 21.) NFGM rendelet 3. §(1) a) pontja szerinti tevékenységekre nyújtható támogatás. A Rendelet alapján a következő állami támogatási kategóriák alkalmazhatók az egyes támogatható tevékenységek vonatkozásában:

- az általános gazdasági érdekű szolgáltatások működtetésével megbízott vállalkozásoknak közszolgáltatással járó ellentételezés formájában megítélt állami támogatásokra történő alkalmazásáról szóló, 2005. november 28-i 2005/842/EK bizottsági határozatban (továbbiakban Bizottsági Határozat)
- **regionális beruházási támogatás** [800/2008/EK rendelet (2008. augusztus 6.)],
- csekély összegű támogatásokra [1998/2006/EK bizottsági rendelet (HL L 379.)]

A Pályázati Útmutató C1.1. pontja szerinti tevékenységekre a közszolgáltatások ellentételezésre vonatkozó támogatás és csekély összegű támogatás; a C1.2. szerinti tevékenységekre regionális beruházási támogatás, továbbá csekély összegű támogatás nyújtható.

A közszolgáltatással járó ellentételezés formájában nyújtható támogatásra vonatkozó legfontosabb szabályok:

1. A közszolgáltatással járó ellentételezésként az állam/önkormányzat által vagy az állami/önkormányzati erőforrásokból bármilyen formában megítélt kedvezmény (támogatás) összes éves összege, a jelen támogatási konstrukcióban nyújtott támogatás éves összegével együtt sem haladhatja meg a közszolgáltatási kötelezettségek biztosításával összefüggő költségeket, figyelembe véve a kapcsolódó bevételeket és a kötelezettségek biztosításához szükséges saját tőkearányos elismerhető nyereséget.

Továbbá a közszolgáltatással járó ellentételezésként az állam/önkormányzat által vagy az állami/önkormányzati erőforrásokból bármilyen formában megítélt kedvezmény (támogatás) összes éves összege, a jelen támogatási konstrukcióban nyújtott támogatás éves összegével együtt sem érheti el a 30 millió euró összeget¹.

Figyelem: A közszolgáltatással járó ellentételezés számításánál figyelembe kell venni az állam/önkormányzat által vagy az állami/önkormányzati erőforrásokból bármilyen formában odaítélt kedvezményeket.

Nem tartozik a közszolgáltatással járó ellentételezés fogalom-körébe a közszolgáltatás igénybe vevői által megfizetett szolgáltatási díj, függetlenül attól, hogy azt hatósági árként állapítják-e meg.

2. A figyelembe vehető költségek a közszolgáltatás működtetéséből származó költségek. A költségeket az általánosan elfogadott költségelszámolási elvek alapján kell kiszámítani, az alábbiak szerint:

a) amennyiben a vállalkozás tevékenysége kizárólag a távhőszolgáltatásra és az ahhoz szükséges általa végzett távhőtermelésre korlátozódik, minden költségét figyelembe lehet venni;

b) amennyiben a vállalkozás a távhőszolgáltatáson és az ahhoz szükséges, általa végzett távhőtermelésen kívül eső tevékenységeket is folytat, csak távhőszolgáltatással és az ahhoz szükséges távhőtermeléssel összefüggő költségeket lehet figyelembe venni (költségmegosztás);

c) a távhőszolgáltatáshoz (ideértve a távhőszolgáltató által e célra végzett távhőtermelést is) kapcsolódó költségek tartalmazzák a közszolgáltatás nyújtása során felmerülő változó költségeket, valamint a közszolgáltatással és a többi tevékenységgel egyaránt összefüggő állandó költségekhez való arányos hozzájárulást és az ésszerű nyereséget;

d) ha közszolgáltatás működtetéséhez befektetések is szükségesek - különösen az infrastruktúrával összefüggők -, akkor ezeket a költségeket is figyelembe lehet venni.

3. A figyelembe veendő bevételnek a közszolgáltatásból származó teljes bevételt tartalmaznia kell.

4. Amennyiben a közszolgáltató egy másik, az ésszerű nyereségen túl is nyereséget hozó általános gazdasági érdekű szolgáltatással összefüggő speciális vagy kizárólagos jogokkal rendelkezik, vagy más állami kedvezményekben is részesül, akkor – az **EUMSZ 107. cikk (1)** értelmében történő besorolásuktól függetlenül - ezeket is hozzá kell adni a bevételhez.

5. Az elismerhető nyereség közszolgáltatással összefüggő saját tőkére vetített mértéke nem haladhatja meg az évi 6 %-ot (ennek kiszámításához ld. a X. mellékletet [Útmutató a saját tőke arányos nyereség számításához])

6. Amennyiben vállalkozás a közszolgáltatáson kívül eső tevékenységet is végez, köteles belső számvitelében elkülöníteni a közszolgáltatási tevékenységhez kapcsolódó és a

¹ Az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet 31. § (3) értelmében a közösségi állami támogatási szabályokban megjelenő, euróban meghatározott összegek forintra való átszámolásakor a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, Magyar Nemzeti Bank által közzétett két tizedesjegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó

megosztással érintett eszközöket és forrásokat, bevételeket és ráfordításokat. Minden eszközt és forrást, bevételt és ráfordítást a számviteli törvény szerint meghatározott számviteli politikában rögzített, egységes és következetes számviteli elszámolás alapján kell nyilvántartania olyan módon, hogy az egyes tételek közszolgáltatási tevékenységhez való hozzárendelésének módszere egyértelműen megállapítható legyen.

7. A közszolgáltatáson kívül eső tevékenységekkel összefüggő költségek tartalmazzák az ahhoz kapcsolódó változó költségeket, az állandó költségekhez való megfelelő hozzájárulást és a tőkehozamot. E költségekre nem adható ellentételezés.

8. A közszolgáltató köteles a közszolgáltatást a projekt a projekt beruházási szakaszát lezáró zárójelentés jóváhagyásától számított 5. év végéig, a működési engedélyében és a vonatkozó jogszabályokban előírtak szerint a működési engedélyében megjelölt ellátási területen ármegállapító hatáskörrel rendelkező önkormányzattal kötött közszolgáltatási szerződés keretében teljesíteni.

9. A jelen pályázati konstrukció keretében elnyert támogatással megvalósított beruházásokból származó, a pályázónál jelentkező, egyéb, a projektet terhelő költségekkel csökkentett nettó költségmegtakarítást a közszolgáltató köteles a lakossági távhőszolgáltatási díjat terhelő költségek megállapításánál csökkentő tényezőként figyelembe venni. E kötelezettségéről a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény (Tsz.) VII. fejezetében előírtak szerinti ár-megállapítási eljárásban a közszolgáltató köteles a Magyar Energia Hivatal, illetve a távhőszolgáltatásban ár-megállapítási hatáskörrel rendelkező helyi önkormányzatot írásban tájékoztatni.

10. A közszolgáltató köteles a projekt beruházási szakaszát lezáró zárójelentés jóváhagyásától számított 5. év végéig, a távhőszolgáltatás díjának változásairól a Közreműködő Szervezetet írásban tájékoztatni. A tájékoztatás kötelező melléklete a támogatással megvalósult beruházásokból származó költségmegtakarítás felhasználására vonatkozó kötelezettség teljesítéséről szóló, a Magyar Energia Hivatal által kiadott igazolás.

11. A vállalkozás az esetleges túlkompenzáció ellenőrizhetősége érdekében köteles a projekt fenntartási időszaka alatt évente, legkésőbb az üzleti évet követő év június 15 napjáig a fenti elvek figyelembe vételével elszámolni a közszolgáltatás működtetéséből származó bevételekkel, költségekkel és eredménnyel, az üzleti évről készült, könyvvizsgáló által felülvizsgált és a vállalkozás legfőbb szerve által jóváhagyott beszámoló benyújtásával.

12. A közszolgáltatót, a fenntartási időszakon belül esetlegesen megállapított túlkompenzáció összegének megfelelő támogatás-visszafizetési kötelezettség terheli.

13. A pályázó köteles a jogerős, hatályos működési engedélyében feltüntetett ellátási területen ármegállapító hatáskörrel rendelkező települési önkormányzattal kötött, a távhőszolgáltatás ellátására, és díjának megállapítására vonatkozó, **hatályos szerződését legkésőbb a támogatási szerződés megkötéséig bemutatni.**

Regionális beruházási támogatás esetén a támogatást **csak induló beruházáshoz** lehet igénybe venni. Induló beruházásnak minősül a tárgyi eszközre vagy immateriális javakra történő beruházás, amely új létesítmény felállításával, meglévő létesítmény bővítésével, egy létesítmény termelésének további, új termékkel történő diverzifikációjával, egy meglévő létesítmény teljes termelési folyamatának alapvető megváltoztatásával kapcsolatos, illetve a létesítmény felvásárlása vonatkozik.

Helyettesítő, szintentartó beruházás, nehéz helyzetben lévő vállalkozások, és a pályázat befogadása előtt felmerült elszámolható költségekkel rendelkező projektek (megkezdett

beruházás) nem támogathatóak. A projekt előkészítése nem minősül a fejlesztés, beruházás megkezdésének.

A csekély összegű (de minimis) támogatásra vonatkozó legfontosabb szabályok:

Csekély összegű (de minimis) támogatás esetén az adott és a támogatás odaítélését megelőző két pénzügyi év időszakában bármely kedvezményezett részére odaítélt csekély összegű (de minimis) támogatás összege nem haladhatja meg a 200 000 eurónak, a közúti szállítási ágazatban tevékenykedő kedvezményezett esetében a 100 000 eurónak megfelelő forint összeget. A csekély összegű támogatás odaítélésének feltétele, hogy a kedvezményezett nyilatkozik az adott és a támogatás odaítélését megelőző két pénzügyi évben általa igénybe vett csekély összegű támogatások támogatástartalmáról (ld. F12. csatolandó mellékletek).

Minden egyes új csekély összegű támogatás odaítélésekor az adott pénzügyi évben, valamint az előző két pénzügyi év alatt odaítélt csekély összegű támogatás teljes összegét kell figyelembe venni.

A csekély összegű támogatás ugyanazon elszámolható költségek vonatkozásában nem halmozható állami támogatással, amennyiben az így halmozott összeg meghaladná a támogatási intenzitás csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottságnak a 2007-2013 közötti időszakra vonatkozó regionális támogatási térképről szóló jóváhagyó határozatában meghatározott mértékét.

A csekély összegű támogatásokról külön útmutató áll rendelkezésre a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség honlapján (www.ujszecsenyiterv.gov.hu).

A6. Támogatás mértéke

Jelen pályázati felhívásban az elnyerhető támogatás mértéke az összes elszámolható költség 50%-a. Az ún. regionális beruházás támogatás igénybevétele esetén (ld. C1.2. fejezet szerinti támogatható tevékenységek) a támogatás mértéke az alábbi táblázat szerint alakul:

Régió	Támogatás mértéke kedvezményezeti csoportonként (az elszámolható költségek arányában, %)
Észak-Magyarország	50
Észak-Alföld	50
Dél-Alföld	50
Közép-Dunántúl	40
Dél-Dunántúl	50
Nyugat-Dunántúl	30
Pest megye	30
Budapest	10

A7. Támogatás összege

A jelen pályázat keretében elnyerhető támogatás összege minimum 10 millió Ft, maximum 500 millió Ft lehet.

B. PÁLYÁZÓK KÖRE

B1. A pályázók körének meghatározása

Jelen pályázati kiírás keretében az alábbi szervezetek pályázhatnak (KSH besorolás szerint²):

VÁLLALKOZÁS (1)

1 Jogi személyiségű vállalkozás

11 Jogi személyiségű gazdasági társaság

113 Korlátolt felelősségű társaság

114 Részvénytársaság

115 Európai részvénytársaság

12 Szövetkezet (kivéve lakásszövetkezet, mezőgazdasági szövetkezet)

A C1.1. tevékenységekre pályázó vállalkozások (távhőszolgáltatók, távhőtermelők), jelen pályázati kiírásra csak akkor pályázhatnak, ha távhőszolgáltatói működési engedéllyel rendelkeznek!

B2. Méret

A C1.1. szerinti tevékenységek esetében nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, aki, vagy amely, a Környezet és Energia Operatív Program prioritásaira rendelt források felhasználásának részletes szabályairól és egyes támogatási jogcímeiről szóló 9/2010. (I. 21.) NFGM rendelet 2. § 13. pontja szerinti közszolgáltatást végző olyan vállalkozás, amelynek adózás előtti átlagos éves forgalma (nettó árbevétele) a pályázat benyújtását megelőző két pénzügyi évben elérte, vagy meghaladta a 100 millió euró összeget³

A C1.2. tevékenységek vonatkozásában ilyen jellegű korlátozás nem áll fenn.

² A Központi Statisztikai Hivatal elnökének a statisztikai számjel elemeiről és nomenklatúráiról szóló 9001/2002. (SK 3.) KSH közleménye alapján

³ Az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet 31. § (3) értelmében a közösségi állami támogatási szabályokban megjelenő, euróban meghatározott összegek forintra való átszámolásakor a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, Magyar Nemzeti Bank által közzétett két tizedesjegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó.

B3. Székhely

Lásd az Általános pályázati útmutatóban.

B4. Iparág

Lásd az Általános pályázati útmutatóban.

A pályázó vállalkozások (távhőszolgáltatók, távhőtermelők), jelen pályázati kiírásra csak akkor pályázhatnak, ha távhőszolgáltatói működési engedéllyel rendelkeznek.

B5. Típus

Jelen pályázati kiírás esetében nem értelmezett.

B6. Kizáró okok

A pályázat benyújtásának és a támogathatóságnak szakmai feltételei:

- 1) Engedélyköteles tevékenységet tartalmazó projekt esetén:
 - A területileg illetékes hatóság által kiadott engedély és az engedély teljes tervdokumentációja. Amennyiben a pályázathoz nem került benyújtásra a jogerős engedély azt legkésőbb a Támogatási Szerződés megkötéséig be kell nyújtani.
 - A tervezett beruházás távhőtermelő létesítményként létesítési engedélyhez kötött, a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező engedélyező hatóság által kiadott jogerős létesítési engedély.
- 2) Nem engedélyköteles tevékenység esetén
A pályázó képviselőjére jogosult személyi írásbeli nyilatkozata, valamint a pályázat szerinti beruházás felmérési tervrajzai.
- 3) Az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt, és ki nem egyenlített tartozása van, valamint az adott célleírányzatból vagy jogelődjétől korábban kapott támogatás felhasználásának szerződésben vállalt kötelezettségeinek nem tett eleget.
- 4) Lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozás esetén a köztartozás megfizetéséig támogatás nem illet meg, az esedékes támogatás folyósítása a 292/2009. (XII. 19) Kormány rendelet 113 § (2) bekezdés c) pontja szerint felfüggesztésre kerül, illetve az Áht. 13/A. §-ának (5) bekezdése alapján az esedékes támogatás a köztartozások megfizetése érdekében - a támogatás ellenében vállalt kötelezettségeket nem érintő módon - visszatartásra kerül.
- 5) Pályázó hozzájárul, hogy a NAV, a 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet 122. §-ának (2) bekezdése alapján, a projekt javaslat elbírálása során a szervezet adótartozására vonatkozó adatát a Közreműködő Szervezet és a Támogató tudomására hozza.
- 6) Pályázó hozzájárul a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésszerű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez.

- 7) A pályázónak Magyarországon bejegyzett és Magyarországon működő szervezetnek kell lennie.
- 8) Nem részesülhet(nek) támogatásban olyan vállalkozás(ok) és/vagy partnerként bevonni kívánt vállalkozás(ok), melyek nem rendelkeznek a tevékenységük folytatásához szükséges szakhatósági engedélyekkel és tevékenységük nem felel meg a hatályos környezetvédelmi előírásoknak.
- 9) A fejlesztési tevékenység nem tartozik a Pályázati útmutatóban kizárt ágazatok közé.

Továbbá lásd „Általános pályázati útmutató”.

C. A PÁLYÁZAT TARTALMA

C1. Támogatható tevékenységek

Jelen pályázati konstrukció esetében az alábbi támogatható tevékenységekre lehet pályázni:

C1.1. Távhőellátás energiahatékonysági korszerűsítése⁴ (távhő-szolgáltatói engedéllyel rendelkezők esetében) az ún. közszolgáltatási határozat feltételrendszerének megfelelően.

ezen belül:

1. Hulladékhő hasznosítás
2. Primer hőtávvezetékek cseréje, illetve föld feletti távhő vezeték hőszigetelése, föld alá helyezése
3. Szolgáltatói hőközpontok szétválasztása, felhasználói hőközpontok korszerűsítése
4. Változó tömegáramú rendszer kialakítása
5. Hőhordozó közeg váltása (gőzrendszer átalakítása forróvízes rendszerre)
6. Távhőtermelő berendezések (kazánok) energiahatékony korszerűsítése
7. Meglévő, villamos energiával működő hűtési rendszerek cseréje távhővel üzemelő hűtőgépekre (távhűtés kiépítése)
8. Új fogyasztók távhőrendszerbe kapcsolása
9. A villamos energia kizárólag saját célú felhasználásával kapcsolt hő- és villamosenergia-temelés létesítése, trigeneráció feltételeinek megteremtése, hőtárolók létesítése

Fenti tevékenységek egymással kombináltan is alkalmazhatók

C1.2. Távhőellátás energiahatékonysági korszerűsítése⁵ (távhő-szolgáltatói engedéllyel rendelkezők esetében) az ún. regionális beruházási támogatás feltételrendszerének megfelelően

⁴ „A Környezet és Energia Operatív Program prioritásaira rendelt források felhasználásának részletes szabályairól és egyes támogatási jogcímeiről” szóló 9/2010. (I. 21.) NFGM rendelet 3. § (1) a) pontjában meghatározott jogcím keretében, a C1.1. ponton belül az 1)-9) tevékenységekre a közszolgáltatások ellentételezésre vonatkozó támogatás és csekély összegű támogatás nyújtható.

⁵ „A Környezet és Energia Operatív Program prioritásaira rendelt források felhasználásának részletes szabályairól és egyes támogatási jogcímeiről” szóló 9/2010. (I. 21.) NFGM rendelet 3. § (1) a) pontjában meghatározott jogcím keretében, a C1.2. ponton belül az 1)-2) tevékenységekre a regionális beruházási, továbbá csekély összegű támogatás nyújtható.

1. Meglévő, villamos energiával működő hűtési rendszerek cseréje távhővel üzemelő hűtőgépekre (távhűtés kiépítése)
2. Új fogyasztók távhőrendszerbe kapcsolása
3. A villamos energia kizárólag saját célú felhasználásával kapcsolt hő- és villamosenergia-temelés létesítése, trigeneráció feltételeinek megteremtése, hőtárolók létesítése

A C1.1. és a C1.2. szerinti tevékenységek egymással NEM kombinálhatók.

A C1.1. 7), 8) és 9) pontjai, illetve a C1.2. 1), 2) és 3) pontjai azonosak. Amennyiben a fejlesztés kizárólag e két tevékenység valamelyikére (vagy mindkettőre) vonatkozik, a pályázó szabadon választhat, melyik feltételrendszer (közzszolgáltatási határozat, regionális beruházási támogatás) szerint kívánja igénybe venni a forrásokat. A pályázati útmutató egyes fejezeteiben a két feltételrendszer egymástól elkülönítve (utalva a C1.1. és C1.2. pontokra) jelenik meg a követhetőség érdekében.

C2. Nem támogatható tevékenységek

Nem nyújtható támogatás az alábbi tevékenységekhez:

1. Új építmény létrehozására ebben a konstrukcióban nem lehetséges pályázni, kivéve
 - o a szolgáltatói hőközpontok szétválasztását célzó projektek indokolt nagyságú, technológiai célú építmény építését.
 - o az új fogyasztók távhőrendszerbe kapcsolását célzó projektek indokolt nagyságú, technológiai célú építményei.
 - o kapcsolt hő- és villamosenergia-temelés létesítését, trigeneráció feltételeinek megteremtését és hőtárolók létesítését célzó projektek indokolt nagyságú, technológiai célú építményei
2. Nem nyújtható támogatás megújuló energiaforrások alkalmazásán alapuló távhő-termelési kapacitás kiépítéséhez (ilyen célú beruházások támogatása a KEOP-4.2.0/B vagy a KEOP-4.4.0 pályázati konstrukció keretében lehetséges).
3. Nem nyújtható támogatás a 1080/2006/EK rendelet 7. cikk (2) bekezdésében meghatározott lakás beruházási tevékenységekhez.
4. Nem nyújtható támogatás azon távhőtermelői tevékenységre, amelyet a távhőszolgáltatást végző távhőtermelő közvetlenül a nem lakossági felhasználónak, egyedi (nem közüzemi) szerződés alapján végez.

C3. Elszámolható költségek

Az elszámolható költségekre vonatkozó általános feltételek az Általános pályázati útmutatóban találhatók.

A Pályázati Útmutató C1.1. pontja szerinti tevékenységekre a közszolgáltatások ellentételezésre vonatkozó támogatás és csekély összegű támogatás; a C1.2. szerinti tevékenységekre regionális beruházási támogatás, továbbá csekély összegű támogatás nyújtható.

A Támogató jogosult a támogatás összegét csökkenteni, amennyiben indokolatlan költségszintű elemeket kívánna elszámolni a pályázó (még abban az esetben is, ha egyébként az elszámolni kívánt költségelem megfelel a piaci árak).

A döntés-előkészítő bizottság jogosult a pályázati dokumentációra (elsősorban megvalósíthatósági tanulmány és kiegészítő dokumentumai) vonatkozó elszámolható költség és támogatási összeg csökkentésére javaslatot tenni az Irányító Hatóság felé, amennyiben a pályázati dokumentáció a tartalmi és formai követelményektől számottevően eltérő módon, a formai és tartalmi értékelési folyamat nehezítését eredményezően lett kidolgozva.

A fentiek figyelembevételével a projekt költségekre regionális beruházási támogatás, vagy közszolgáltatások ellentételezésre vonatkozó támogatás nyújtható.

Amennyiben a KEOP forrásból nyújtott támogatás „állami támogatásnak” minősül, regionális beruházási támogatás azokra a költségekre nyújtható, amelyeket - a számviteli törvénynek megfelelően - a tárgyi eszközre, immaterális jószágra aktiválnak; a nem aktivált (személyi jellegű ráfordítás, anyag jellegű ráfordítás) költségekre kizárólag csekély összegű (de minimis) támogatás nyújtható.

C3.1. Elszámolható költségek a projekt-előkészítés során

A projekt **előkészítésével** kapcsolatos költségek összege nem haladhatja meg a projekt **tervezett** összes elszámolható költségének **6%-át**.

Megjegyzések:

- Előkészítés címén, főszabály szerint a támogatott projekt támogatási szerződésben rögzített kezdete előtt – de az elszámolhatósági időszakon belül – keletkezett költségek számolhatóak el.
- A projekt megvalósítás tényleges kezdetét követően felmerülő, de a támogatott beruházás előkészítési tevékenységéhez kapcsolódó költségek szintén elszámolhatóak.
- Az előkészítés költségei utólag, a Támogatási Szerződés aláírását követően számolhatóak el. (Előkészítési költségekre csak utófinanszírozási finanszírozási forma választható.)

A **költségkategóriákon** belül az alábbi **projektelemek** költségei számolhatók el az előkészítésre vonatkozóan (az elszámolható költségek felsorolása teljes körű, nem bővíthető):

Projektelemekek az előkészítés során:

A projektelemekek megnevezése előtti számok a költségvetési táblában szereplő sorszámozást követik, arra való utalás, hivatkozás! (1-es vagyoni értékű jogok., 7-es projektmenedzsment, stb.)

4. Előkészítéshez kapcsolódó sajátos technológiai műveletek

sajátos technológiai műveletek előkészítési költsége csak részletes indoklással számolható el

7. Projektmenedzsment I. (lásd a C.3.2 fejezetben)

(Előkészítési költségként **könyvvizsgáló** költsége nem számolható el.)

8. Projektmenedzsment II. (lásd a C.3.2 fejezetben)

A projektmenedzsment I. és a projektmenedzsment II. költségeinek összege az **előkészítés** és a megvalósítás során együttesen nem lépheti túl a C.3.2-es pontban, az egyes projektelemekekre vonatkozó korlátok táblázatban meghatározottat

9. Közbeszerzés

Közbeszerzési projektelemen belül elszámolható költségek:

- Közbeszerzési dokumentáció kidolgozásának költsége a projekt-előkészítésre vonatkozóan
- Közbeszerzési dokumentáció kidolgozásának költsége a projekt-megvalósításra vonatkozóan

10. Tanulmányok és vizsgálatok elkészítése

A projektelemen belül elszámolható költségként szerepeltethető tanulmányok és vizsgálatok:

- Megvalósíthatósági tanulmány
- Terület-előkészítéshez, rendezéshez kapcsolódó tanulmányok, vizsgálatok pl.: lőszermegsemmisítés előkészítő feltáró munkái, előzetes régészeti felmérés, talajmechanikai szakvélemény
- Hatástanulmány, hatásvizsgálat
- Egyéb tanulmány, vizsgálat költségének elszámolására csak részletes indoklással van lehetőség

11. Tervezés

A műszaki tervek elkészítésének költsége magában foglalhatja az engedélyeztetési költségeket, amennyiben a megkötött vállalkozói szerződés szerint annak beszerzése a tervező feladata.

Tervezés projektelemen belül elszámolható költségek:

- Elvi engedélyes tervek
- Építési engedélyes tervek
- Kiviteli tervek

- Műszaki, informatikai tervek (minőségbiztosítással)
- Műszaki beavatkozási terv
- Egyéb terv költségének elszámolására csak részletes indoklással van lehetőség

14. Egyéb

Egyéb projektelemen belül kizárólag az itt felsorolt költségek számolhatók el, a felsorolás nem bővíthető:

- Engedélyek költségei, melyek nem képezik részét a tervezési költségeknek
- Értébecslés /ingatlanvásárláshoz kapcsolódó/
- Közbeszerzési eljárási díj (közzétételei díj)
- Művelési ágból történő kivonás hatósági díja
- Egyéb hatósági díjak
- Egyéb adók és illetékek, feltéve, hogy valóban és végérvényesen a Kedvezményezett terhelik

C3.2. Elszámolható költségek a projekt-megvalósítás során

A projekt-megvalósítási szakaszban kizárólag a következő – **C.1 pontban felsorolt támogatható tevékenységekkel összhangban lévő** – költségkategóriákra, projektelemekre igényelhető támogatás.

PROJEKTEMEK a megvalósítás során:

A projektelemek megnevezése előtti számok a költségvetési táblában szereplő sorszámozást követik, arra való utalás, hivatkozás! (1-es vagyoni értékű jogok., 7-es projektmenedzsment., stb.)

1. Vagyoni értékű jogok és szellemi termékek megszerzése

- Szellemi termékek (pl. egyedi szoftverek) beszerzési költségei számolhatók el. (kizárólag olyan szellemi termék beszerzése az elszámolható, amelyik kapcsolódik a projekt tevékenységéhez, valamint piaci feltételek mellett, harmadik féltől került beszerzésre)

2. Ingatlan és ingatlanhoz kapcsolódó vagyoni értékű jog megszerzése

Ha a földterület tulajdonjogának megszerzése elengedhetetlen a projekt eredményes végrehajtásához. Nem haladhatja meg a projekt elszámolható költségeinek 10%-át. Itt számolható el:

- a földvásárlásnak
- egyéb ingatlan megszerzésének
- és a szolgalmi jog megszerzésének költsége

3. Terület-előkészítés, területrendezés

Itt számolható el:

- a megelőző mentő régészeti feltárás,

- lőszementesítés,
- irtási munkák
- növénytelepítés
- talajmunka költségei

4. Sajátos technológiai műveletek

- hulladékkezelés
- sajátos technológiai műveletek költsége csak részletes indoklással számolható el

5. Építési munkák

Ezen a projektelemen belül számolható el a:

- bontás
- hozzáférés, védelem
- helyreállítás, rekonstrukció
- átalakítás
- bővítés
- építés
- technológiai szerelés
- próbaüzem
- kapcsolódó infrastruktúra kiépítés költségei

6. Eszközbeszerzés

Új eszköz beszerzése támogatható, amennyiben megjelenik a kedvezményezett tárgyi eszköz leltárában.

Ezen a projektelemen belül számolható el:

- Műszaki és egyéb berendezések felszerelések beszerzésének
- Gépek beszerzésének
- Járművek beszerzésének
- Kisértékű tárgyi eszköz beszerzésének költsége

7. Projektmenedzsment I.

(Projekt menedzsment személyi jellegű ráfordításai vagy külső szerződés alapján kifizetett díjak)

A projektmenedzsment feladatokat a kedvezményezett elláthatja:

- Saját szervezeten belül kialakított projektmenedzsment szervezet keretében,
- a feladatokra kötött vállalkozói szerződés(ek) alapján
- vegyes rendszerben.

Projektmenedzsment I. alatt a megvalósítás szakaszban az alábbi költségek számolhatóak el:

- általános menedzsment feladatok ellátása
- pénzügyi tanácsadó
- könyvvizsgáló
- jogi szakértő
- műszaki szakértő

Amennyiben a saját szervezeten belül kialakított projekt menedzsment felállítás mellett döntenek, ezen a soron kizárólag a munkabérnek, megbízási díjnak a munkavégzéssel közvetlenül összefüggő tételei, és az azokhoz kapcsolódó személyi

jellegű egyéb költség és bérjárulék számolható el, dologi költség elszámolására nincs mód. E kategóriába érhető a célfeladatok elvégzéséhez kapcsolódó céljutalmak elszámolásának a lehetősége is, amennyiben erre megfelelő kimutatás van. Ha egy munkatárs munkaidejének kevesebb, mint 30%-át tölti a projekttel, a rá jutó személyi jellegű költség nem számolható el. A projektmenedzsmentben résztvevő munkatársak javasolt létszáma 1-3 fő, maximális létszáma 5 fő lehet.

8. Projektmenedzsment II.

(Projekt menedzsment anyagi jellegű ráfordításai)

- biztosítási díj (biztosítékadáshoz kapcsolódó ráfordítás)
- bankgarancia díja (biztosítékadáshoz kapcsolódó ráfordítás)
- ingatlan jelzáloghoz kötődő értébecslés (biztosítékadáshoz kapcsolódó ráfordítás)
- jogi, közjegyzői költségek (kötelező biztosíték esetén)
- közbeszerzési szakértő díja (csak előkészítésben számolható el)

A projektmenedzsment I. és a projektmenedzsment II. költségeinek összege az előkészítés és a megvalósítás során együttesen nem lépheti túl a táblázatban meghatározottat.

12. Mérnöki feladatok

Mérnöki feladatok projektelemen belül elszámolható költségei:

- Műszaki ellenőr
- Mérnöki felügyelet

13. Tájékoztatás, nyilvánosság

A további tájékoztatási előírásokat az Általános pályázati útmutatóban találja.

14. Egyéb

Egyéb projektelemen belül kizárólag az itt felsorolt költségek számolhatóak el, a felsorolás nem bővíthető:

- Használatbavételi és/vagy üzemeltetési engedélyek költségei
- Értébecslés /ingatlanvásárláshoz kapcsolódó/
- Egyéb hatósági díjak
- Egyéb adók és illetékek, feltéve, hogy valóban és végérvényesen a Kedvezményezettet terhelik
- időszakos területhasználati díj

Az egyes projektelemekre vonatkozó korlátok

Projektelem	Összes elszámolható költség					
	0-49,999 millió Ft	50- 99.999 millió Ft	100- 299,999 millió Ft	300 millió Ft-1 milliárd Ft	1, milliárd felett - 4 milliárd Ft	4 milliárd Ft felett
Előkészítési költségek	A projekt <i>tervezett</i> elszámolható költség 6%-a					
Ingatlan és ingatlanhoz kapcsolódó vagyoni	A projekt <i>tervezett</i> elszámolható költség maximum 10%-a					

értékű jog, földvásárlás						
Projektmenedzsment I. és Projektmenedzsment II együttesen	8%, de max. 2,5 millió Ft	5%, de max. 4 millió Ft	4%, de max. 9 millió Ft	3%, de max. 20 millió Ft	2%, de max. 40 millió Ft	1%-a, de max. 60 millió Ft
Tájékoztatási és nyilvánossági feladatok	1 %, de maximum 3 millió Ft					
Mérnöki feladatok	4 % ezen korlát esetében a vetítési alap a kivitelezési tevékenység (építés és eszközbeszerzés) költsége					

C3.3. Elszámolható költségekre vonatkozó egyéb előírások

Lásd az Általános pályázati útmutatóban és a Támogatási Szerződés Általános Feltételeiben.

A pályázat költségvetésébe műszaki tartalék nem tervezhető, azonban indokolt esetben maradvány terhére pótmunka elszámolható, tehát a pótmunka elszámolásával a megítélt támogatás nem növelhető.

A C1.1 fejezet szerinti tevékenységek vonatkozásában

- A 2008. június 8. előtt felmerült előkészítési költségek (a felmerülés időpontja a teljesítés dátuma) kizárólag az ún. csekély összegű („de minimis”) támogatásból számolhatók el.
- Minden egyéb költség esetében a közszolgáltatási határozat szerinti feltételeknek való megfelelés mellett igényelhető támogatás.

C4. Nem elszámolható költségek

Nem számolhatók el azok a költségek, amelyek nem felelnek meg az elszámolható költségekre vonatkozó általános feltételeknek, és a pályázati cél megvalósításával nincsenek közvetlen kapcsolatban.

A felsorolt elszámolható költségeken kívül semmilyen más költség nem számolható el. A konstrukció keretében nem elszámolható költségek közül különösen felhívjuk a figyelmet az alábbi, a projekt költségvetése során nem elszámolható költségekre:

- készletek, nem a tüzelőanyag mozgatására használható járművek beszerzése, (kivéve: saját anyagoknak a beszerzése, majd a kivitelező számára való átadása);
- használt műszaki vagy egyéb berendezések, gépek, eszközök, felszerelések költségei;
- üzletrész- és részvényvásárlás;
- lakó épületek építése, felújítása, átalakítása, valamint a lakóépületek építéséhez eszköz- és ingatlanbérlet, bérleti díjak;
- állatvásárlás;
- alapvető irodai szoftverek;

- természetbeni hozzájárulások;
- operatív lízing díj, (a zártvégű pénzügyi lízing tőkerésze elszámolható);
- biztosítások költségei, (kivéve, a projekt céljaival összhangban lévő specifikus szolgáltatásokat);
- az elkülönített számla nyitásán, vezetésén, valamint a tranzakciós költségeken kívül egyéb pénzügyi, banki költségek;
- deviza átváltási jutalékok és veszteségek;
- a pályázatok megírásának költségei a felmerülés időpontjától függetlenül;
- a projekt menedzsment költségein belül a közigazgatási dolgozók bére, amennyiben kötelező hatósági feladatok ellátásához kapcsolódóan merül fel;
- fordítás, tolmácsolás;
- műszaki tartalék

A további általános nem elszámolható költségekre vonatkozó feltételeket lásd az Általános pályázati útmutatóban.

C5. Illeszkedési előírás (regionális, helyi tervekhez)

Jelen kiírás keretében az 1 milliárd forintot meghaladó értékű ingatlan beruházás akkor támogatható, ha a területileg illetékes területfejlesztési tanácsok nyilatkozata alapján a pályázat illeszkedik a megye, illetve a térség jóváhagyott fejlesztési programjaihoz.

C6. Projekt iparági korlátozása

Jelen pályázati kiírás keretében a következő iparági korlátozások állnak fenn:

Nem nyújtható regionális beruházási támogatás:

- az exporthoz közvetlenül kapcsolódó tevékenységekhez, valamint a kiírás nem alkalmazandó import áruk helyett hazai áru használatától függő támogatásra;
- a 104/2000/EK tanácsi rendelet (1) hatálya alá tartozó, halászathoz vagy akvakultúrához kapcsolódó tevékenységekhez
- a mezőgazdasági termékek elsődleges termeléséhez
- a széniparban folytatott tevékenységhez
- az acéliparban folytatott tevékenységhez
- a hajógyártásban folytatott tevékenységhez
- a szintetikusszál-iparban folytatott tevékenységhez
- a nehéz helyzetben lévő vállalkozásoknak.

A 9/2010. (I.21.) NFGM rendelet 6. § alapján nem nyújtható csekély összegű támogatás

a) a halászathoz és akvakultúrához kapcsolódó tevékenységet végző vállalkozásnak,

b) az EUMSZ I. mellékletében felsorolt mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozásnak,

c) az EUMSZ I. mellékletében felsorolt mezőgazdasági termékek feldolgozásában és forgalmazásában tevékeny vállalkozásnak, ha

ca) a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre,

cb) a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ,

d) harmadik országokba vagy tagállamokba irányuló exporttal kapcsolatos tevékenységek támogatása, nevezetesen az exportált mennyiségekhez közvetlenül

kapcsolódó támogatás; értékesítési hálózat kialakításával és működtetésével vagy exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokkal kapcsolatos támogatás,

- e) az import áruk helyett hazai áru használatától függő támogatás,
- f) a szénipar részére nyújtott állami támogatásról szóló, 2002. július 23-i 1407/2002/EK tanácsi rendelet értelmében a szénágazatban tevékenységet folytató vállalkozásnak,
- g) a teherszállító járművek megvásárlására a kereskedelmi fuvarozás terén működő vállalkozás számára,
- h) nehéz helyzetben lévő vállalkozásnak.

Egy vállalkozásnak bármely forrásból, csekély összegű támogatási jogcímen odaítélt támogatás támogatástartalma - három pénzügyi év vonatkozásában - nem haladhatja meg a 200 000 eurónak, a közúti szállítási ágazatban a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget.

C7. Projekt területi korlátozása

Jelen kiírás esetében támogatásra az ország teljes területe jogosult.

C8. A projekt megkezdése

Lásd az Általános pályázati útmutatóban, valamint **jelen konstrukcióra vonatkozó további előírások** a 9/2010. (I. 21.) NFGM rendelet szerint:

A beruházási projektek megkezdésének időpontja

- a) építési tevékenység támogatása esetén
 - aa) az építési naplóba történt első bejegyzés időpontja (építési naplóval igazolva),
 - ab) olyan építési jellegű munkák esetében, ahol építési napló vezetése nem kötelező, ott a kivitelezői szerződés alapján a kivitelező nyilatkozatában a munkálatok megkezdésére vonatkozóan megjelölt nap,
- b) gép, berendezés, eszköz, anyag, termék, immateriális jószág beszerzés támogatása esetén az első beszerzett eszköz visszavonhatatlan megrendelését igazoló okmány kiállításának dátuma, megrendelés hiányában a szállításra megkötött szerződés létrejöttének napja,
- c) szolgáltatás, egyéb tevékenység támogatása esetén, ha a szerződéskötést megelőzően megrendelésre kerül sor, ennek időpontja, illetve előzetes megrendelés hiányában a megvalósításra megkötött első szerződés létrejöttének napja,
- d) fejlesztési célú pénzeszközök átadása esetén az első pénzátadás napja,
- e) ingatlanvásárlás, földterület vásárlása esetén az adásvételi szerződés megkötésének dátuma,
- f) közműfejlesztési hozzájárulás fizetése esetén annak a szolgáltató részére történő átutalása (a szolgáltatói szerződéssel, az átutalás tényét igazoló bank által cégszerűen aláírt, banki bankszámla kivonattal igazolva),
- g) a kedvezményezett által végzett tevékenység esetén az első, nem projekt előkészítésnek minősülő tevékenység felmerülése.

C9. A projekt befejezése és a pénzügyi elszámolás végső határideje

Az általános feltételeket lásd az Általános pályázati útmutatóban.

C10. Fenntartási kötelezettség

Az általános fenntartási kötelezettségeket lásd az Általános pályázati útmutatóban és a Támogatási Szerződés Általános Feltételeiben.

Jelen konstrukcióra vonatkozó további előírások:

- A Kedvezményezettnek, valamint a támogatások lebonyolításában részt vevő szervezeteknek a projekttel kapcsolatos **minden dokumentumot** elkülönítetten kell nyilvántartania, és legalább **2020. december 31-ig** azokat meg kell őriznie.
- Az eredeti dokumentumokat a Kedvezményezett tárolja abban az esetben is, amennyiben külső projekt menedzsment szervezetet vesz igénybe.
- A projekt megvalósítása közben, illetve az azt követő 5, illetve 3 évben (fenntartási időszak) a beavatkozással érintett terület elidegenítése, használatba, haszonélvezetbe vagy haszonkölcsönbe adás esetén a Kedvezményezett köteles erről a Közreműködő szervezetet értesíteni.
- A fenntartási időszakban a Kedvezményezett a technológia vagy a fejlesztés korszerűsítésére támogatásban nem részesülhet.

A támogatás igénybevevője jogosult a meghatározott fenntartási időszak alatt a gyors technológiai változások miatt korszerűtlenné vált eszköz cseréjére, amennyiben a fenntartási időszak alatt a tevékenység, szolgáltatás fenntartása az érintett régióban biztosított. A fenntartási időszakban a kedvezményezett a technológia vagy a fejlesztés korszerűsítésére támogatásban nem részesülhet.

C11. Horizontális (fenntarthatósági és esélyegyenlőségi) alapelvek érvényesítése

Lásd az Általános pályázati útmutatóban.

C12. Egyéb korlátozások a projekt tartalmával kapcsolatban

Az általános korlátozásokat az Általános pályázati útmutató, illetve a Támogatási Szerződés Általános Feltételei tartalmazzák.

Jelen konstrukcióra vonatkozó kiegészítés:

- a) Nem részesülhet támogatásban az a projekt, amelyben bemutatott beruházás pénzügyi megtérülési rátája (BMR) nem éri el a 0 %-ot, vagy meghaladja a 15%-ot.
- b) Egy pályázati évben egy pályázó több pályázatot is benyújthat, de egy projekt esetében csak egy pályázathoz nyújtható támogatás a támogató részéről. Műszaki, pénzügyi szempontból összefüggő tartalmú beruházások 1 projektnek tekintendők. A Döntés-előkészítési Bizottság nem támogatja az összetartozó energetikai rendszerek több pályázatra való szétbontását: egy megvalósítási helyszín esetében, több technológia együttes alkalmazása is egy projektnek számít.
- c) A projekteknek megvalósíthatósági tanulmányon kell alapulnia. A megvalósíthatósági tanulmány tartalmának ki kell elégítenie a releváns útmutatóban megfogalmazott formai és tartalmi követelményeket.
- d) Nem nyújtható támogatás olyan beruházáshoz, amely esetében a pályázó nem tesz eleget a projektre vonatkozó horizontális szempontoknak.
- e) Az eszközbeszerzésnek a pályázó által aktivált beruházás keretében kell megvalósulnia. Operatív lízing, bérlet és haszonbérlet keretében történő

beszerzéshez támogatás nem igényelhető. Amennyiben a pályázó zárt végű pénzügyi lízing keretében kívánja az eszközt beszerezni, a fejlesztésnek a pályázó tulajdonszerzésével kell zárulnia úgy, hogy a pályázónak az elszámolható költségeket igazoló számlákat legkésőbb a projekt lezárásáig kell benyújtania a Közreműködő Szervezetnek. A támogatás csak a lízingcég részére fizetendő összeg tőkerésze után igényelhető.

- f) Amennyiben a projekt egyéb forrásból előkészítési támogatásban részesül, akkor a projekt előkészítési költségei jelen pályázat keretében már nem minősülnek elszámolható költségnek.
- g) A C1.2 fejezet szerinti tevékenységek vonatkozásában állami támogatásnak minősülő esetekben (ld. A5 fejezet) az e pályázati felhívás alapján elnyert támogatás ugyanazon elszámolható költségek vonatkozásában nem halmozható egyéb, az EUMSZ 107. cikk (1) értelmében vett állami támogatással, illetve az 1998/2006/EK bizottsági rendelet alapján nyújtott támogatással, amennyiben a halmozódás következtében a támogatási intenzitás meghaladná a 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet 30. §-ában meghatározott mértéket.
- h) A beruházásnak, műszakilag megvalósíthatónak kell lennie, meg kell felelnie az érvényben lévő műszaki, biztonságtechnikai és környezetvédelmi előírásoknak.
- i) A konstrukció keretében beruházások támogatására pályázatot benyújtani csak meglévő állapot hatékonyabb energiafelhasználását eredményező korszerűsítése céljából lehet (új építésekkel, bővítésekkel ebben a konstrukcióban, a C.2. pontban felsorolt kivételektől eltekintve, nem lehetséges pályázni).
- j) Távhőrendszerről való leválás ebből a konstrukcióból nem támogatható, kivételt képez a gőzközegű távhő.
- k) A hőtávvezeték csere és a föld feletti hőtávvezeték hőszigetelése esetén a projekt megvalósítását követően a hőtávvezetékek megfelelnek a MSZ EN 253:2003 /A1:2006 sz. szabványban (és módosításában) szereplő hőátbocsátási értékeknek.
- l) A támogathatóság feltétele, hogy a fejlesztés eredményeként figyelembe vehető összes/eredő költségmegtakarításból az elszámolható energiaköltség-megtakarítás legalább 50%-ot képviseljen.
- m) Fosszilis tüzelőanyagok cseréjét előírányzó energiahordozó-cserék esetében energiaköltség-megtakarításként az eredetileg használt energiahordozó árával (tarifájával) számolt költség-csökkenés vehető figyelembe. A kiváltott és az alkalmazott új energiahordozók eltérő árából (tarifájából) adódó költség-különbözetet az egyéb költségek változásaként lehet figyelembe venni. (Nem vonatkozik a megújuló energiahordozóra történő átállást tartalmazó projektekre, mert azokra vonatkozóan nem ebben a pályázati konstrukcióban, hanem a KEOP-4.2.0/B vagy a KEOP-4.4.0 konstrukción belül lehet pályázatot benyújtani)
- n) Támogatás olyan (energiahatékonyság javítási) beruházások finanszírozásához nyújtható, amelyek megvalósításának eredményeként egyértelműen (méréssel és/vagy az energetikai gyakorlatban, illetve a távhőszakmában általánosan elfogadott módszerrel történő számítással) igazolható energiahordozó-megtakarítás, és ezáltal számszerűsíthető környezetvédelmi eredmények
- o) Pályázó tudomásul veszi, hogy elnyert támogatás esetén a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségei nem, vagy nem szerződésszerű teljesítése, illetve a szerződéstől való elállás miatt visszavont támogatás – a jegybanki alapkamat kétszeres mértékével növelt – összegének megfizetésére irányuló követelés érvényesítése bármelyik biztosíték érvényesítésével történik.
- p) Pályázó tudomásul veszi, hogy regionális beruházási támogatás igénybevétele esetén a projekthez kapcsolódóan elnyerhető maximális támogatás nem

haladhatja meg a 85/2004 (IV. 19.) Korm. rendelet 30.§-ában meghatározott, vonatkozó támogatási intenzitási értéket.

D. PÉNZÜGYI FELTÉTELEK ÉS ÁLLAMI TÁMOGATÁSI SZABÁLYOK

A részletes szabályozást az Általános Pályázati Útmutató és a Támogatási Szerződés Általános Szerződési Feltételek című dokumentum szabályozza.

D1. Az önerő összetétele.

Lásd az Általános pályázati útmutatóban.

Az önerő igazolására vonatkozóan további kiegészítés:

- **Tagi kölcsön, magánkölcsön:** A tulajdonos, illetve a tagok határozata a kölcsön nyújtásáról, az általuk kiadott ígérvény, megkötött kölcsönszerződés és banki átutalásról igazolás vagy bevételi pénztárbizonylat
- **A projekt megvalósítása érdekében végrehajtott tőkeemelés:** A tőkeemelésről és összegéről szóló taggyűlési, közgyűlési, alapítói, határozat, a tőkeemelés végrehajtását igazoló cégbírószági bejegyző végzés, a számlavezető vagy hitelintézet által kiadott, 30 napnál nem régebbi igazolás a törzstőke emelés címén befizetett összegről, valamint taggyűlési, közgyűlési, alapítói, határozat arra vonatkozóan, hogy az összeget adott projekt megvalósítása céljára fogják felhasználni
- **Zárt végű pénzügyi lízing:** Lízingszerződés a mellékleteket képező „átadás-átvételi jegyzőkönyvvel” és „fizetési ütemtervvel

Az önrészként figyelembe vehető, az államháztartás alrendszereitől kapott támogatás megnevezése „egyéb támogatás”.

A pályázó által igénybe vett összes támogatás (tehát a saját forráson felüli rész) maximális mértékénél figyelembe kell venni, hogy a támogatási intenzitás nem haladhatja meg az A6 pontban meghatározott mértéket.

D2. Egyéb pénzügyi eszközök

Jelen pályázati kiírás esetében nem értelmezett.

D3. Biztosítékok köre

Lásd az „Általános Pályázati” útmutatóban.

Speciális szabályok a következő biztosítékfajtákra vonatkozóan:

- **Bankgarancia:** A hitelintézet (bank) kötelezettséget vállalhat arra, hogy meghatározott feltételek – így különösen bizonyos esemény beállta vagy elmaradása, illetőleg okmányok benyújtása – esetében és határidőn belül a kedvezményezettnek a megállapított összeghatárig fizetést fog teljesíteni. A bankgarancia főként bankhiteleket és kölcsönöket biztosító mellékkötelelem, a gazdálkodó szervezetek ügyleteinek fontos és gyakori biztosítéka. A bankgarancia célja a jogosult helyzetének kedvezőbbé tétele.

Az adós és a hitelező közötti hitelviszony biztosítására az adós megbízást ad egy banknak, hogy vállaljon kötelezettséget arra, hogy bizonyos esemény beállta, vagy elmaradása, illetve meghatározott okmányok benyújtása esetén a hitelezőnek fizetni fog. A bank a garanciát a saját nevében, de az adós megbízásából állítja ki. A megbízás általában a következő adatokat, tényeket tartalmazza:

- az alapjogviszony pontos megjelölését,
- a garancia kedvezményezettjének megnevezését,
- a garancia fajtájára és tartalmára vonatkozó rendelkezéseket,
- a garancia határidejét,
- a garancia kedvezményezetthez való eljuttatásának módját, és
- esetleg a közvetett garancia állítására vonatkozó utasítást.

A bankgarancia tulajdonképpen egy olyan szerződés, amely egy bank, mint garantáló és egy hitelező, mint kedvezményezett között hoz létre jogviszonyt. A kezességtől az különbözteti meg, hogy a jogviszonyban a bank kötelezettsége absztrakt, ami azt jelenti, hogy a bank nem jogosult a kedvezményezettel szemben az alapjogviszonyból származó kifogások érvényesítésére. (A garancia absztrakt jellegétől függetlenül a bank kifogásolási joga bizonyos esetekben mégsem vonható kétségbe. Megtagadhatja a teljesítést, ha például már az igénybevétel időpontjában bizonyítani tudja, hogy joggal való visszaélés történt).

A garanciaszerződés rendszerint konkrétan meghatározza a garancia pénznemét és összegét. A garancia összege magában foglalhatja az előre meghatározott kamatot és költségátalányt is.

A garancia ellenkező megállapodás hiányában nem mondható fel egyoldalúan és a kötelezettségvállalást rendszerint határidőhöz kötik. A garancia igénybevételének a futamidő lejártá előtt kell megtörténnie, mert jogvesztő határidő révén annak túllépésére nincs lehetőség. Az igénybevétel során a postai átfutási idő kockázatát kizárólag a kedvezményezett viseli, és a futamidő meghosszabbítására még vis maior esetén sem kerülhet sor.

Különböző kritériumok alapján a bankgaranciának számos fajtája különböztethető meg. A biztosítás tárgya szerint megkülönböztethetjük az ajánlati garanciát, amely szinte minden versenytárgyalás velejárója. A pályázat kiírói pályázati feltételként követelik meg a résztvevőktől, hogy egy bank garantálja a pályázatukban vállalt kötelezettségek megtartását; teljesítési garanciát, amelynek célja a kedvezményezett hibás, vagy nemteljesítés elleni védelme; és a visszafizetési garanciát, amely a már kifizetett előleg, vagy foglaló visszafizetését biztosítja.

A bankgarancia az igénybevétel módja szerint lehet első követelésre szóló, amely azonnali, feltétel nélküli fizetési kötelezettséget jelent, és feltételhez kötött.

Kezesség: Kezességi szerződéssel a kezes arra vállal kötelezettséget, hogy amennyiben a kötelezett nem teljesít, maga fog helyette a jogosultnak teljesíteni. A jogosult kielégítési alapját növeli a kötelezettől független harmadik személy teljes vagyonával. A kötelezett nem teljesítése esetén a kezes maga teljesít.

D4. Előleg igénylése

Lásd az Általános pályázati útmutatóban.

D5. Egyéb feltételek

A pályázat nem eredményezhet közvetlen nyereséget a kedvezményezett számára, ezért a rendelkezésre bocsátott támogatási összeg után keletkező kamatbevételét, valamint a projekt végrehajtása során keletkezett egyéb közvetlen bevételeit kizárólagosan a projekt céljaival összhangban, a szerződés megszűntét megelőzően, a projekt megvalósításával szoros összefüggésben felmerülő, a projekt költségvetésén kívüli kiadásai kiegyenlítésére fordíthatja, és ezekről köteles elszámolni.

Amennyiben a pályázó a beruházással érintett ingatlan(ok) bérlője, illetve üzemeltetője, abban az esetben közte és a beruházással érintett ingatlan tulajdonosa között létrejött bérleti, illetve üzemeltetésre irányuló szerződést csatolni szükséges. A szerződésnek meghatározott időtartamra, de legalább a projekt fenntartási időszak végéig terjedő időtartamra kell szólnia.

A Szerződés nem tartalmazhat olyan rendelkezést, melynek alapján a felek bármelyike azt rendes felmondással megszüntetheti, vagy attól egyoldalúan elállhat. A szerződésszegéshez kapcsolódó rendkívüli felmondási jog gyakorlása kizárólag a Támogató írásbeli beleegyezésével gyakorolható. A Szerződésben foglalt jogok és kötelezettségek harmadik személy részére történő átruházása kizárólag a Támogató előzetes írásbeli beleegyezésével gyakorolható.

Továbbá lásd „Általános pályázati útmutató”.

E. KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

Maximális pontszám: 100 pont.

Minimális támogatási pontszám: maximális pontszám 50%-a.

Nem támogatható az a pályázó illetve projekt, amely:

- az Általános pályázati útmutatóban és jelen pályázati felhívásban foglaltakat nem teljesíti;
- az előírt pályázati dokumentumokat nem, vagy nem az előírt formában csatolja;
- a projekt adatlap részét képező nyilatkozatot nem, vagy nem teljes körűen teszi meg;
- projekt esetében a hiánypótlást követően a támogathatósági kritériumrendszer bármelyik pontjának nem felel meg a pályázó vagy a projekt
-
- az értékelési rendszerben szereplő bármely kizáró szempont esetében nulla pontot kap, vagy a kizáró szempontra minimálisan meghatározott pontszámot nem éri el, vagy az összpontszáma nem éri el maximális támogatási pontszám 50%-át;

A kiválasztás során használt **kiválasztási kritériumok fő kategóriái:**

I. Adminisztratív feltételek			Eredmény
I.1. BEFOGADÁSI KRITÉRIUMOK			
	A benyújtási határidővel kapcsolatos feltételek betartásra kerültek		+
	A pályázatot a pályázati felhívásban előírt példányszámban nyújtották be		+
	A Pályázati adatlap megfelelő formátumban, elektronikusan benyújtásra került (a Pályázati adatlap kitöltése kizárólag az NFÜ által rendszeresített legfrissebb verziójú kitöltő program alkalmazásával történt, a Pályázati adatlap sem tartalmában, sem alakjában nem változhat).		+
	A papír alapon benyújtott nyilatkozat az arra jogosult által megfelelő módon aláírásra került		+
	Az igényelt támogatás összege nem haladja meg a maximálisan igényelhető támogatási összeget és eléri, a minimálisan igényelhető támogatást valamint az igényelt támogatási arány nem haladja meg a felhívásban jelölt maximális támogatási intenzitást		+
	A támogatást igénylő a pályázati felhívásban meghatározott lehetséges pályázói körbe tartozik.		+
	A pályázó nem áll az Ámr. 140/A. § hatálya alatt.		+
	A Megvalósíthatósági tanulmány benyújtásra került.		+

Amennyiben a benyújtott pályázat nem felel meg a fenti feltételeknek, a pályázat érdemi vizsgálat nélkül kizárásra kerül.

II. Formai feltételek			Eredmény
II.2. TÁMOGATHATÓSÁGI KRITÉRIUMOK			
II.2.1. Általános támogathatósági feltételek			
	A pályázó a pályázati felhívásban meghatározott kedvezményezett körbe tartozik		+
	A pályázóra a pályázati felhívás B6. pontjában felsorolt kizáró okok egyike sem áll fenn		+
	A projekt adatlap valamennyi rovata a megadott szempontok szerint került kitöltésre		+
	A csatolt CD lemezen levő adatok épek, használhatóak		+
	A projekt adatlapon a költségek és a források összege megegyezik		+
	Valamennyi előírt és vonatkozó melléklet a Pályázati felhívás F12. pontjának megfelelően benyújtásra került.		+
	A pályázati dokumentáció könyvtárstruktúrája megfelel a felhívás F12 pontjában rögzített előírásoknak.		+
	Az egyes pályázati dokumentumok között számszaki ellentmondások nincsenek		+
	A projekt megvalósításra tervezett támogatás összege megfelel a pályázati felhívásban meghatározottaknak		+
II.2.2. Szakmai támogathatósági feltételek			
	A pályázat szerinti támogatható tevékenységek köre megfelel a pályázati kiírás C1 pontjában foglaltaknak		+
	A pályázat szerinti tevékenységek nem érintik a pályázati kiírás C2 pontját		+
	A beruházás nem a C6 pontban felsorolt tevékenységekhez kapcsolódik		+
	A fejlesztés megvalósulásának helyszíne Magyarország területe.		+
	A pályázó a pályázat szerinti beruházást a pályázat benyújtása előtt (figyelemmel a pályázati felhívás C8 pontja szerinti előírásra) nem kezdte meg		+
	A benyújtott ütemterv megfelel a kiírásnak és a projekt a megadott határidőn belül végrehajtható, de a projekt maximum 24 hónap alatt megvalósul. A projekt pénzügyi zárása 2015. december 31-ig megtörténik.		+
	A pályázó vállalja, hogy a támogatott beruházással létrehozott kapacitásokat, szolgáltatásokat a projekt beruházási szakaszát lezáró zárójelentés jóváhagyását követő 5 éven keresztül (KKV-k esetében 3 éven keresztül) az adott régióban fenntartja és üzemelteti.		+
	A pályázó az A6 pontban foglaltaknak megfelelően az elszámolható költségeknek minimum 10%-ára, maximum 50%-ára kér támogatást.		+
	A C1.2 fejezet szerinti tevékenységek vonatkozásában: A projekthez kapcsolódó összes támogatás (beleértve az ezen a pályázaton elnyerhető és egyéb forrásokból kapott vagy a jövőben megkapott támogatást) nem haladja meg a 85/2004. (IV. 19.) Korm. Rendelet 30. §-ában meghatározott támogatás intenzitási értékeket.		+

		A támogatás összege megfelel az A7. pont szerinti előírásoknak.		+
		A pályázó rendelkezik (a D1. fejezet előírásai szerint) az igényelt támogatáson felüli megfelelő mértékű önrésszel.		+
		A pályázat szerinti beruházás pénzügyi megtérülési rátája (BMR) 0 és 15,00 % között van.		+
		A pályázathoz benyújtásra került a megvalósíthatósági tanulmány útmutatóban megfogalmazott követelményeknek formailag és tartalmilag megfelelő Megvalósíthatósági tanulmány és annak kötelező kiegészítő dokumentumai..		+
		A fejlesztés eredményeként figyelembe vehető összes/eredő költségmegtakarításból az elszámolható energiaköltség-megtakarítás legalább 50%-ot képvisel.		+
		A hőtávvezeték csere és a föld feletti hőtávvezeték hőszigetelése/föld alá helyezése esetén a projekt megvalósítását követően a hőtávvezetékek megfelelnek a MSZ EN 253:2003 /A1:2006 sz. szabványban (és módosításában) szereplő hőátbocsátási értékeknek.		+
		A beruházás megvalósításának eredményeként egyértelműen igazolható energiahordozó-megtakarítás, és ezáltal számszerűsíthető környezetvédelmi eredmények (üvegházhatású-gáz kibocsátás csökkentés) jelentkeznek.		+

Nem támogathatók azok a pályázatok, amelyek esetében a fenti támogathatósági kritériumrendszer bármelyik pontjának nem felel meg a pályázó vagy a projekt.

TARTALMI FELTÉTELEK

Szakmai értékelési szempontok		Értékelés alapja, dokumentuma	Pont szám
1. A pályázó szervezet és a projekt megfelelősége			
1.1 A pályázó szervezet megfelelősége	<ul style="list-style-type: none"> - A pályázó szervezet működési és vezetési struktúrája - A pályázó szervezet pénzügyi stabilitása - A projektbe bevont külső partnerek megfelelősége, a partnerekkel való kapcsolat megfelelősége (ha releváns) - Esélyegyenlőségi megfelelőség (K) (0-1 pont) - A fenntartható fejlődés elveinek érvényesítése (K) (0-1 pont) 	MT 1. Pályázati adatlap 3.19 Esélyegyenlőségi útmutató, Pályázati adatlap 6. táblázat	0-10 Kizáró feltétel
1.2. Projektmenedzsment A projektmenedzsment szervezet / személyek tapasztalata, szaktudása:	<ul style="list-style-type: none"> - A projektmenedzsment szervezet működése és irányítási struktúrája - A projektmenedzsment szervezet és személyek projektmenedzselési szaktudása, tapasztalata, referenciái - A projektmenedzsment szervezet és személyek energiagazdálkodási (kiemelten energiahatékonysági illetve megújuló energia hasznosítási) szaktudása és tapasztalata - A projektmenedzsmentben részt vevő személyek eddigi együttműködési referenciái 	MT 1, Szakmai önéletrajzok Szervezeti és tulajdonosi organogram, amennyiben a projektmenedzsment tevékenységet külső cég végzi	0-6 Kizáró feltétel
1.3. A projekt energetikai műszaki tartalmának értékelése	<ul style="list-style-type: none"> - Helyzetfelmérés: (0-7 pont) - A jelenlegi helyzet és igény felmérése megfelelő minőségű és részletességű (Hőigény-számítás és a hőellátási rendszer méretezés helyessége, realitása (ha releváns)) - Változatelemzés: (0-2 pont) - Az MT tartalmaz jól definiált, megalapozott és reális változatokat, és azok összehasonlító 	MT 2, 3., 4., 5.	0-25 Kizáró feltétel

elemzését – ezek alapossága)

- Kiválasztott változat: (0-2 pont)

A megvalósítandó változat kiválasztásának megfelelő alátámasztása

- Helyi körülmények figyelembe vétele:
- A projekt energetikai műszaki tartalmának megfelelése (projekt célok realitása, műszaki tartalom megvalósíthatósága, kidolgozottság stb.) (0-12 pont)
- Esélyegyenlőségi megfelelés (K) (0-1 pont)
- A fenntartható fejlődés elveinek érvényesítése (K) (0-1 pont)

1.4. A projekt megvalósíthatóságának vizsgálata	- A műszaki és szakmai ütemezés realitása	MT 10., 17.	0-5
	- A megvalósíthatóság vizsgálata a tulajdonviszonyok és egyéb, a projektet befolyásoló jogviszonyok vizsgálata alapján		
	- A közbeszerzési terv értékelése (ütemezés, jogi megfelelés), ha releváns		
	- Kockázatelemzés és kezelési stratégia megfelelése a projekt megvalósítás időszakában (technikai, gazdasági, jogi, intézményi kockázatok)		
1.5. A projekt költségvetésének és megtérülésének vizsgálata	- A projektelemek (projektöltségek) indokoltsága és elszámolhatósága	A projekt költségekhez:	0-5
	- A projekt költséghatékonysága	Pályázati Adatlap 4.2 – 4.7.,	
	- A projekt megtérülési számításának, illetve költség-haszon elemzés számításának helyessége, az input adatok realitása	MT 12-15. Hatékonyság-mutatószámok BMR Energetikai melléklet: E1; E3.1; E3.4, E6	

1.6 A projekt szakmai fenntarthatósága	<ul style="list-style-type: none"> - Az élettartamon belüli működésre/működtetésre vonatkozó szakmai koncepció megfelelősége - A kialakítandó üzemeltetési környezet megfelelősége (jogi és hatékonysági szempontból) - Az üzemeltetési költségek realitása - Kockázatkezelési stratégia megfelelősége a fenntartás időszakában 	MT 14., 17.	0-7
1.7 A megvalósíthatósági tanulmány megfelelősége	- A megvalósíthatósági tanulmány egésze és az egyes fejezetek kidolgozottsága a vonatkozó útmutatónak megfelel, és kellő mélységben közlik a szükséges információkat.	MT,	0-5

2. A projekt illeszkedése az akcióterv céljaihoz

2.1.	költség ≤ 200 eFt/tCO _{2eq} /év	Pályázati adatlap	0-10
Az 1tonna éves ÜHG-kibocsátás csökkentésre vetített elszámolható költség (ezer Ft/tCO _{2eq} /év)	<p>10 pont</p> <p>400 \geq költség > 200 eFt/tCO_{2eq}/év pont</p> <p>600 \geq költség > 400 eFt/tCO_{2eq}/év pont</p> <p>800 \geq költség > 600 eFt/tCO_{2eq}/év pont</p> <p>1.000 \geq költség > 800 eFt/tCO_{2eq}/év pont</p> <p>1.200 \geq költség > 1.000 eFt/tCO_{2eq}/év 5 pont</p> <p>1.400 \geq költség > 1.200 eFt/tCO_{2eq}/év 4 pont</p> <p>1.600 \geq költség > 1.400 eFt/tCO_{2eq}/év 3 pont</p> <p>1.800 \geq költség > 1.600 eFt/tCO_{2eq}/év 2 pont</p> <p>2.000 \geq költség > 1.800 eFt/tCO_{2eq}/év 1 pont</p> <p>költség > 2.000 eFt/tCO_{2eq}/év 0 pont</p>	<p>2.5., 7. fenntartható fejlődés táblázat c) sora, 2.9.,</p> <p>MT 16.</p> <p>Energetikai melléklet: E.4, E.5, E.7, CO2</p> <p>mellékletek</p>	
2.2	költség ≤ 15 eFt/GJ/év	Pályázati adatlap	0-10
Az 1 GJ éves alapenergiahordozó-megtakarításra	<p>20 \geq költség > 15 eFt/GJ/év 8 pt</p> <p>30 \geq költség > 20 eFt/GJ/év 6 pt</p> <p>70 \geq költség > 30 eFt/GJ/év 4 pt</p> <p>350 \geq költség > 70 eFt/GJ/év 2 pt</p>	<p>2.5., 7. fenntartható fejlődés táblázat c) sora, 2.9.,</p> <p>MT 16.</p>	

vetített elszámolható költség (ezerFt/GJ/év)		költség > 350 eFt/GJ/év	0 pt	Energetikai melléklet: E.4, E.5, E.7, CO2 mellékletek MT 15., BMR	0-10
2.3. A beruházás finanszírozhatósága	10 pont	14,0 < BMR			
	9 pont	13,0 < BMR ≤ 14,0			
	8 pont	12,0 < BMR ≤ 13,0			
	7 pont	11,0 < BMR ≤ 12,0			
	6 pont	10,0 < BMR ≤ 11,0			
	5 pont	9,0 < BMR ≤ 10,0			
	4 pont	7,0 < BMR ≤ 9,0			
	3 pont	5,0 < BMR ≤ 7,0			
	2 pont	3,0 < BMR ≤ 5,0			
	1 pont	1,0 < BMR ≤ 3,0			
	0 pont	BMR ≤ 1,0			

3. Környezet- természetvédelmi, és a horizontális szempontok értékelése

3.1. Környezet- és természetvédelem	A projekt megvalósítás és az üzemeltetési időszak alatt keletkező hulladékokra és kezelésére vonatkozóan a pályázó bemutatja, hogy milyen mennyiségben keletkezik hulladék és az milyen arányban kerül újrahasznosításra, vagy más folyamatban nyersanyagként felhasználásra.	Pályázati adatlap 7. táblázat, MT 8., Környezeti hatástanulmány (ha van)	0-2
3.2. A társadalmi fenntarthatóság szerinti megfelelés	<ul style="list-style-type: none"> - munkahelyteremtés - a projekt területi beágyazottsága, egyéb kimutatható térségfejlesztő hatás - helyi közösség fejlesztésében való részvétel (tájékoztatás, oktatás, demonstráció, szemléletformálás stb.) 	A pályázati útmutató TeKTT lista alapján, Pályázati adatlap 7. táblázat	0-5

Kizáró feltétel: az adott értékelési szempontnak nem megfelelt pályázat nem támogatható, akkor, ha bármelyik Kizáró feltétel jelű szempontnál az értékelő nulla pontot javasol. (A pályázót teljes körűen tájékoztatni kell az elutasítás indokairól, ezért a projektet valamennyi kritérium alapján értékelni kell, abban az esetben is, ha valamely feltétel tekintetében nem

éri el a minimum szintet. Minden nem teljesült kizáró kritériumot fel kell sorolni a szöveges értékelésben!)

A maximális pontszám 100 pont, a pályázatnak minimum 50 pontot el kell érnie ahhoz, hogy támogatható legyen

E1. Monitoring mutatók

A célkitűzések számszerűsítésére mutatókat (indikátorokat) kell alkalmazni.

Mutató neve	Típus (output/ eredmény)	Mérték- egység	Minimálisan elvárt célérték	Célértéke elérésének időpontja	Mutató forrása
Energiahatékony- ság növelés révén megtakarított éves elsődleges (primer) energiahordozó mennyisége	eredmény	GJ/év	A pályázathoz mellékelt megvalósíthatósági tanulmány és energetikai számítás alapján az értékelő által jóváhagyott érték.	projekt befejezésének időpontja.	Projekt Fenntartási Jelentés
ÜHG-kibocsátás csökkentése (CO ₂ eq)	hatás	t/év	A pályázathoz mellékelt megvalósíthatósági tanulmány és energetikai számítás alapján az értékelő által jóváhagyott érték.	projekt befejezésének időpontja.	Projekt Fenntartási Jelentés

F. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

Lásd az Általános pályázati útmutatóban.

F1. A pályázati kiírás felfüggesztése és megszüntetése

Lásd az Általános pályázati útmutatóban.

F2. A pályázatok benyújtásának módja, helye és határideje

A pályázat magyar nyelven, kizárólag a Pályázati adatlapon nyújtható be.

A Pályázati Adatlap sem tartalmában, sem alakjában nem változtatható. Kézzel írott pályázatok feldolgozására nincs lehetőség. A Pályázati Adatlap kitöltése kizárólag a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség által hivatalosan közzétett kitöltő program alkalmazásával történhet. A kitöltő program letölthető a www.ujszecsenyiterv.gov.hu honlapról. A program lehetővé teszi a Pályázati Adatlap elektronikus kitöltését, nyomtatását és adathordozóra mentését.

A Pályázati Adatlapot hiánytalanul, minden kérdésére választ adva és az előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani. Amennyiben úgy ítéli meg, hogy a Pályázati Adatlap egy adott kérdése nem vonatkozik az Ön pályázatára, kérjük a Pályázati adatlap megfelelő helyén a **„pályázatomra nem vonatkozik”** megjegyzést bevezetni.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a benyújtást követően a pályázat tartalmi elemeinek változtatására nincs lehetőség. Az ilyen jellegű módosítási igények nem vehetők figyelembe.

A pályázatot (kitöltött projekt adatlapot és a felhívásban, valamint az útmutatóban előírt mellékleteket) elektronikus adathordozón (kizárólag egyszer írható, írásvédett CD lemezen) a pályázati kiírás részét képező, **kinyomtatott és cégszerűen aláírt** nyilatkozattal együtt zárt csomagolásban, ajánlott küldeményként vagy gyorspostai/futárposta (garantált kézbesítési idejű belföldi postai szolgáltatás) szállítás igénybevételével a következő címre kell beküldeni:

„ENERGIA KÖZPONT” Nonprofit Kft.

Energiahatékonysági Környezetvédelmi és Energia Információs Ügynökség Nonprofit Kft.

Környezet és Energia Operatív Program

Kódszám: KEOP-2011-5.4.0

1134 Budapest, Váci út 45., A épület 6. emelet

1437 Budapest, Pf.: 328.

Személyes benyújtásra a fent megjelölt címen, „ENERGIA KÖZPONT” Nonprofit Kft. **Ügyfélszolgálatán**, munkanapokon az alábbi időben van lehetőség:

Hétfőtől csütörtökig 9-16 óra között

Kérjük, hogy a borítékon, valamint a CD lemez tokján jól láthatóan tüntesse fel a Pályázati Felhívás kódszámát (KEOP-2011-5.4.0), a pályázó nevét és címét. Kérjük, ellenőrizze a kitöltött adatokat, illetve győződjön meg a kitöltés sikerességéről, a vonalkódnak az adatlap valamennyi oldalán való megjelenéséről és az adathordozó épségéről!

A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban információkat a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség (www.ujszecsenyiterv.gov.hu) valamint az Energia Központ

(www.energiakozpont.hu) honlapján talál. Részletes felvilágosítást az Energia Központ ügyfélszolgálatára nyújt:

telefon: (+36) 1 802 43 90

e-mail: ugyfelszolgalat@energiakozpont.hu

A pályázatok benyújtása 2011. március 1-től lehetséges.

A pályázatok elbírálása folyamatosan történik. ***Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázat benyújtását követően az ellenőrzésre feljogosított szervek megkezdhetik a projekt ellenőrzését!***

F3. A pályázat benyújtásával kapcsolatos gyakorlati tudnivalók

Lásd az Általános Pályázati útmutatóban és a Támogatási Szerződés Általános feltételeiben.

F4. A projektkiválasztás folyamatának bemutatása (eljárásrend)

Lásd az Általános Pályázati útmutatóban és a Támogatási Szerződés Általános feltételeiben.

F4.1 Érkeztetés

Lásd az Általános Pályázati útmutatóban és a Támogatási Szerződés Általános feltételeiben.

F4.2 Befogadás

Lásd az Általános Pályázati útmutatóban és a Támogatási Szerződés Általános feltételeiben.

F4.3 Támogathatóság vizsgálata

Lásd az Általános Pályázati útmutatóban és a Támogatási Szerződés Általános feltételeiben.

F4.4 A hiánypótlás rendje

Lásd az Általános Pályázati útmutatóban és a Támogatási Szerződés Általános feltételeiben.

F4.5 Tartalmi értékelés

Lásd az Általános Pályázati útmutatóban és a Támogatási Szerződés Általános feltételeiben.

F4.6 Projektfejlesztés során a továbbtervezésre vonatkozó jóváhagyás

Jelen pályázati felhívás keretében ezen pont nem releváns.

F4.7 Bíráló

Lásd az Általános Pályázati útmutatóban és a Támogatási Szerződés Általános feltételeiben.

F4.8 Döntés

Lásd az Általános Pályázati útmutatóban és a Támogatási Szerződés Általános feltételeiben.

F5. A Támogatási szerződés, támogatási okirat

Lásd az Általános Pályázati útmutatóban és a Támogatási Szerződés Általános feltételeiben.

F6. Kifogás

Lásd az Általános Pályázati útmutatóban és a Támogatási Szerződés Általános feltételeiben.

F7. A pénzügyi elszámolás, finanszírozás folyamata

Lásd az Általános Pályázati útmutatóban és a Támogatási Szerződés Általános feltételeiben.

F8. A monitoring adatok szolgáltatásának rendje és előrehaladási jelentések

Lásd az Általános Pályázati útmutatóban és a Támogatási Szerződés Általános feltételeiben.

F9. Helyszíni szemle és ellenőrzések

Lásd az Általános Pályázati útmutatóban és a Támogatási Szerződés Általános feltételeiben.

F10. Vonatkozó jogszabályok indikatív listája

1. Törvények

1993. évi XLVIII. törvény a bányászatról
2008. évi XL. törvény a földgázellátásról
2007. évi LXXXVI. törvény a villamos energiáról
2005. évi XVIII. törvény a távhőszolgáltatásról
2000. évi XLIII. törvény a hulladékgazdálkodásról

2. Kormányrendeletek

253/1997. (XII. 20.) Korm. Rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről
314/2005. (XII. 25.) Korm. Rendelet a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról
176/2008. (VI.30.) Korm. Rendelet az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról
203/1998. (XII.19.) Korm. Rendelet a bányászatról szóló 1993. évi XLVIII. törvény végrehajtásáról
264/2008. (XI.6.) Korm. Rendelet a hőtermelő berendezések és légkondicionáló rendszerek energetikai felülvizsgálatáról

4. Miniszteri rendeletek

46/1997. (XII. 29.) KTM rendelet az egyes építményekkel, építési munkákkal és építési tevékenységekkel kapcsolatos építésügyi hatósági engedélyezési eljárásokról
51/2000. (VIII. 9.) FVM-GM-KöViM együttes rendelet az építőipari kivitelezési, valamint a felelős műszaki vezetői tevékenység gyakorlásának részletes szakmai szabályairól és az építési naplóról
7/2006. (V.24.) TNM rendelet az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról
9/2010. (I. 21.) NFGM rendelet a Környezet és Energia Operatív Program prioritásaira rendelt források felhasználásának részletes szabályairól és egyes támogatási jogcímeiről

5. Közösségi szabályok

Az Európai Parlament és Tanács 2009/28/EK irányelve (2009. 04.23.) a megújuló energiaforrásból előállított energia támogatásáról, valamint a 2001/77/EK és a 2003/20/EK irányelv módosításáról és azt követő hatályon kívül helyezéséről
Az Európai Parlament és Tanács 2006/32/EK irányelve (2006.04.05) az energia-végfelhasználás hatékonyságáról és az energetikai szolgáltatásokról, valamint a 93/76 EKG tanácsi irányelv hatályon kívül helyezéséről

F11. Fogalomjegyzék

Az általános fogalmakat lásd az Általános pályázati útmutatóban.

- **Állami támogatás:** Egy támogatás akkor minősül állami támogatásnak, ha a következő feltételek mindegyike teljesül:
 - állami forrásból származik,
 - előnyt jelent az érintett vállalat részére és
 - bizonyos vállalatot vagy ágazatot előnyben részesít (szelektív),
 - torzítja a versenyt, vagy annak torzításával fenyeget, valamint
 - befolyásolja a tagállamok közötti kereskedelmet.A fejlesztés végső céljának megítélése nem függ a pályázó személyétől, tehát önkormányzati, illetve társulás által megvalósított fejlesztések is a hatálya alá tartozhatnak.
- **Finanszírozási hiány:** az a pénzösszeg, ami a fejlesztési költségek jelenértékének és a jelentkező jövedelmek (bevételek és megtakarítások) jelenértékének különbsége.
- **Kis- és középvállalkozás:** A kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény 3. §-ában meghatározottak szerinti mikro-, kis- és középvállalkozások.
- **Közösségi jog szerinti vállalkozás:** A közösségi jog szerinti vállalkozásnak minősül – az adott projekt esetében - bármely szervezet (gazdasági társaság, önkormányzat, civil szervezet, stb.), amely az adott projekt kapcsán, során, eredményeként gazdasági tevékenységet végez. Jelen kiírásban ilyennek minősül bármely vállalkozás, gazdasági társaság.
- **Nehéz helyzetben lévő vállalkozás** a 8/2007. (III. 19.) MeHVM rendelet 12.§ (1) bekezdés j) pontjában meghatározottak szerint a következő:
 - az a társaság, amelynek a saját tőkéje a pályázat benyújtásakor rendelkezésre álló utolsó beszámoló adatai szerint, veszteség folytán nem éri el a jegyzett tőke felét,
 - korlátolt felelősségi alapon működő társaság esetén törzstőkéjének több mint a fele nincs meg, és annak több mint egynegyede az előző 12 hónap során veszett el,
 - olyan társaság esetén, ahol legalább egyes tagok korlátlan felelősséggel bírnak a társaság tartozása tekintetében, a társaság könyveiben kimutatott tőkének több mint a fele nincs meg, és annak több mint egynegyede az előző 12 hónap során veszett el,
 - ha megfelel a kollektív fizetéseképtelenségi eljárás külön jogszabályban foglalt kritériumainak,
 - ha fizetéseképtelenné vált, vagy külön jogszabály szerinti kollektív fizetéseképtelenségi eljárást indítottak ellene.
- **Projektcég:** Projektcég alatt a projektcéget alapító vállalkozások által, a projekt teljes megvalósítása érdekében létrehozott gazdasági társaság vagy szövetkezet értendő.

F12. Csatolandó mellékletek listája

A benyújtandó pályázat az alábbi dokumentumokból épül fel:

- Pályázati adatlap **xdat formátumban** és a pályázati adatlaphoz kapcsolódó kötelező nyilatkozat **szkennelve (pdf formátumban)** (főkönyvtár)
- Csatolandó mellékletek (főkönyvtár, alkönyvtárként az 1-8 mellékletek sorszámát feltüntetve)

Csatolandó mellékletek:

1. A pályázó által hitelesített alapító okirat/ társasági szerződés másolat, amelyből vizsgálatra kerül, hogy a pályázott tevékenység mennyiben kapcsolható a szervezet alapvető feladatához (amennyiben releváns).
2. A Pályázó cégkivonatának 30 napnál nem régebbi eredeti vagy közjegyző által hitelesített másolati példánya.
3. A pályázó távhőszolgáltatói/távhőtermelői jogerős, hatályos működési engedély közjegyző által hitelesített másolata, valamint projekt megvalósítása szempontjából releváns, a pályázó jogszerű működéséhez szükséges egyéb jogerős és hatályos engedélyek (például: telepengedély) hiteles másolata, illetve más, a működés jogszerűségét igazoló okirat.
4. A pályázó nevében aláírásra jogosult személy(ek) eredeti vagy közjegyző által hitelesített aláírási címpéldánya vagy bank által kiadott eredeti aláírás minta vagy A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény (Ctv.) 9.§ alapján ügyvéd által hitelesített aláírás minta.
5. A közszolgáltató utolsó két évi Egyszerűsített éves beszámolójának pályázó könyvvizsgálója által hitelesített másolata
6. A tulajdoni viszonyok igazolására szolgáló dokumentumok: 30 napnál nem régebbi hiteles tulajdoni lap (szemle) és földhivatali ingatlan-nyilvántartási térkép hiteles másolata. Amennyiben a beruházással érintett ingatlan nem a pályázó tulajdonában van, úgy a tulajdonos hozzájárulása a tervezett beruházás megvalósításához és fenntartásához.
Felhasználói hőközpontok felújítását célzó projektek esetén teljes bizonyító erejű magánokiratba, vagy közokiratba foglalt tulajdonosi hozzájárulási nyilatkozat eredeti példánya.
Idegen tulajdonban álló ingatlanokon tervezett beruházások esetében a tulajdonos teljes bizonyító erejű magánokiratba, vagy közokiratba foglalt hozzájáruló nyilatkozatának eredeti példánya, valamint a közszolgáltatót megillető, az ingatlan használatára vonatkozó jogokat igazoló dokumentumok (szerződések, megállapodások ,stb.) hiteles másolata.
7. A projekthez kapcsolódó önerő pénzügyi fedezetének igazolása az Általános Pályázati Útmutató és a Pályázati felhívás D1. fejezetének előírásai szerint.
8. Nyilatkozat az adott és az elmúlt 2 pénzügyi évben igénybevett csekély összegű (de minimis) támogatásokról a pályázati útmutató F13. pontja szerinti minta alapján.

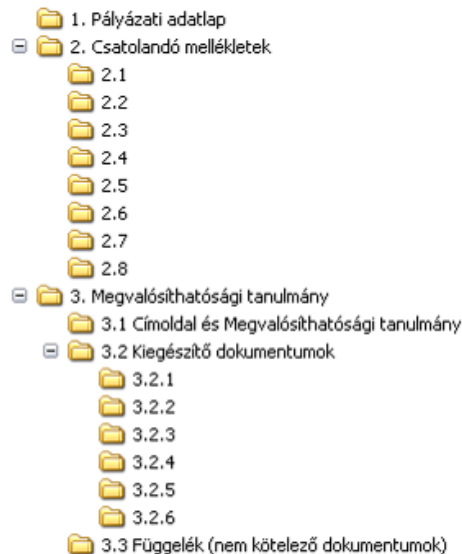
9. A projekt megvalósításának elindításához szükséges engedélyek a Pályázati felhívás B.6-os számú pontban meghatározott módon.

A fenti 1-9. számú mellékleteket szkennelve (pdf formátumban) kérjük benyújtani!

10. Megvalósíthatósági tanulmány és kiegészítő dokumentumai, mely az „Útmutató a megvalósíthatósági tanulmány elkészítéséhez” c. dokumentum szerint készültek.

A Megvalósíthatósági tanulmányt külön főkönyvtárban a kiegészítő dokumentumokat, pedig a megvalósíthatósági tanulmány útmutatóban szereplő sorszámnak megfelelő alkönyvtárban szerepeltetve kérjük benyújtani!

A pályázati CD-n kötelező jelleggel alkalmazandó könyvtárstruktúra:



F13. Pályázati kiírás elemei

Jelen pályázati felhívás mellékletei:

- I. Projekt adatlap és útmutató a kitöltéséhez
- II. Projekt adatlaphoz tartozó nyilatkozat
- III. Támogatási szerződés sablon
- IV. Megvalósíthatósági tanulmány sablon és útmutató a kitöltéshez
- V. Nyilatkozat csekély összegű (de minimis), valamint átmeneti támogatásról

Kérjük, hogy nyilatkozzon a pályázat benyújtását megelőző két pénzügyi évben vagy 2008. január 1-jét követően (a két időpont közül a korábbi kell figyelembe venni) és a folyamatban lévő pénzügyi évben megítélt valamennyi csekély összegű támogatásról,

továbbá átmeneti támogatásról, valamint a még el nem bírált kérelmekről az alábbi táblázatban:

Megítélés vagy várható elbírálás dátuma (év.hó.nap)	Támogatási kategória (csekély összegű vagy átmeneti támogatás)	Megítélt támogatás euroban	Megítélt támogatás forintban	Támogatási kategória	Árfolyam	Forrás/támogató megnevezése

....., 2011.

.....

aláírás, pecsét

Nyilatkozom, hogy a pályázat benyújtását megelőző két pénzügyi évben vagy 2008. január 1-jét követően (a két időpont közül a korábbi kell figyelembe venni), és a folyamatban lévő pénzügyi évben csekély összegű (de minimis) és átmeneti támogatás nem lett részünkre megítélve, továbbá nincs folyamatban ilyen támogatás iránti kérelem elbírálása.

....., 2011.

.....

aláírás, pecsét

VI. Útmutató a saját tőke arányos nyereség számításához

Továbbiakban lásd az Általános pályázati útmutatóban.